LA C.A.S.A. – Centro Assistenza Servizi per Anziani
Via Baratto 39 – 36015 SCHIO (VI)
P.IVA 00897450243

Schio, 06/12/2023
prot. __03006____

AL PERSONALE DIPENDENTE

OGGETTO: Avviso di selezione mediante procedura valutativa, ex art. 13, co. 6, 7 e 8 del C.C.N.L. del Comparto delle Funzioni Locali del 16/11/2022, per il reclutamento di n. 44 Funzionari a tempo indeterminato, mediante progressione di carriera all'Area di inquadramento superiore, c.d. "verticale".

Termine per la presentazione delle domande: **22/12/2023**

In attuazione del Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026, secondo quanto previsto dall'art. 52, comma 1-*bis*, del dlgs. n. 165/2001, dall'art. 13, co. 6, 7 e 8 del C.C.N.L. del 16/11/2022, ed in applicazione del regolamento sulle progressioni di carriera straordinarie di cui all'ordinanza presidenziale n. 12 del 05/12/2023, è indetta una procedura selettiva per l'assunzione di n. 44 Funzionari, a tempo indeterminato, mediante progressione verticale tra le Aree di inquadramento, come da tabella seguente:

Servizio di assegnazione	Profilo Professionale	Rapp. 36 ore	Rapp. 30 ore	Rapp. 24 ore	Rapp. 18 ore	Rapp. 15 ore	Totale
Servizi Socio Sanitari	Infermiere professionale	14,00	3,00	2,00	3,00	-	**22,00**
	Fisioterapista	2,00	1,00	-	-	-	**3,00**
	Logopedista	-	-	1,00	1,00	-	**2,00**
	Educatore Professionale	5,00	1,00	1,00	2,00	1,00	**10,00**
Servizi Generali	Resp. Ristorazione	1,00	-	-	-	-	**1,00**
Servizi Amministrativi	Funzionari Amm.vi	2,00	2,00	-	-	-	**4,00**
	Specialisti Informatici	2,00	-	-	-	-	**2,00**
	TOTALE	**26,00**	**7,00**	**4,00**	**6,00**	**1,00**	**44,00**

L'inquadramento di assegnazione dei dipendenti che risulteranno utilmente collocati nella graduatoria di merito finale della presente selezione è nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con posizione economica di accesso come previsto dalla Tabella G del C.C.N.L. del 16/11/2022 delle Funzioni Locali, del personale non dirigenziale. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa area. Le mansioni esigibili saranno quelle previste dall'ordinamento professionale dell'Ente per i profili di

assegnazione, fatta salva la richiedibilità delle mansioni equivalenti riconducibili alla area.

I requisiti di partecipazione e il procedimento selettivo sono regolati come segue.

Art. 1 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i dipendenti che possiedano tutti i seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato di questo Ente con inquadramento nella Area degli Istruttori e nei profili professionali indicati nella tabella sopra indicata nel presente avviso;
- essere tuttora dipendente a tempo indeterminato di questo Ente (il possesso del requisito deve perdurare anche nella fase della proposta contrattuale nei confronti dei vincitori della selezione);
- possedere i requisiti di cui alla *Tabella C* allegata al C.C.N.L. del 16/11/2022, e in particolare:

da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	a) **laurea (triennale o magistrale)** e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; **oppure** b) **diploma di scuola secondaria di secondo grado** e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

- possedere l'abilitazione all'esercizio della professione prevista dai rispettivi profili professionali.

Art. 2 – Modalità di presentazione della candidatura

Per partecipare alla procedura di selezione, i dipendenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 dovranno presentare domanda di partecipazione compilando in ogni sua parte e sottoscrivendo lo schema allegato al presente Avviso, dichiarando il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e allegando una copia di un proprio valido documento di riconoscimento (la copia del documento non è necessaria in caso di sottoscrizione mediante firma digitale) e il proprio *curriculum vitae* aggiornato e sottoscritto.

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve pervenire **alla casella di posta hr@lacasaschio.it** entro il termine perentorio indicato nella prima pagina del presente Avviso. E' onere e responsabilità esclusiva del candidato ottenere e verificare il tempestivo recapito della candidatura.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti.

Art. 3 – Validità e regolarizzazione della candidatura

Il *Servizio Risorse Umane* svolgerà una verifica circa la corretta predisposizione delle domande di partecipazione e la sussistenza dei requisiti di partecipazione. In caso di candidatura tempestiva, ma viziata da irregolarità o incompletezze sanabili, il Servizio Risorse Umane inviterà il candidato a sanare la domanda tempestivamente.

Il difetto dei requisiti prescritti dal presente Avviso comporta l'esclusione, in qualsiasi momento, dalla procedura, ovvero il diniego alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Le candidature per le quali non sia comunicata l'esclusione (e fino al momento in cui l'esclusione dovesse venire disposta) sono da ritenersi automaticamente ammesse alla procedura.

Sono motivi di esclusione dalla selezione non sanabili né regolarizzabili:
- candidatura pervenuta oltre il termine indicato nella prima pagina del presente Avviso;
- omissione nella candidatura di nome e cognome del candidato;
- mancanza di uno o più requisiti di partecipazione, in qualsiasi momento accertata;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella domanda di partecipazione.

Art. 4 – Procedura selettiva e assunzione

Valorizzare i criteri di valutazione e i "pesi" percentuali conformemente a quanto stabilito nell'Allegato alla disciplina regolamentare

Il Servizio Risorse Umane, mediante la predeterminazione dei punteggi di valutazione e l'attribuzione dei punteggi medesimi in modo automatico privo di qualsivoglia discrezionalità, in applicazione di quanto disciplinato dal regolamento sulle progressioni di carriera straordinarie di cui all'ordinanza presidenziale n. 12 del 4/12/2023, svolgerà la valutazione delle candidature sulla base dei titoli presentati da ciascun candidato. Non saranno presi in considerazione titoli presentati o dichiarati successivamente al termine di presentazione delle candidature, titoli non documentati o non documentabili o non verificabili.

La valutazione consiste nell'assegnazione di **n. 100 punti** determinati come somma dei tre punteggi parziali di cui ai criteri sotto elencati, ciascuno rapportato al peso percentuale a esso attribuito.

Il Servizio Risorse Umane, attribuirà ad ogni candidatura ammessa alla selezione un punteggio risultante dalla somma dei punteggi parziali che attribuirà come segue:

1. **Esperienza maturata nell'area (o categoria) di provenienza,** anche a tempo determinato: massimo punti 100, da proporzionare in ragione del **40 %** del totale così esplicitati:
   - Esperienza minima richiesta da *Tabella C* all. al C.C.N.L. del 16/11/2022 quale requisito: **0 punti**
   - Ogni anno ulteriore di esperienza in qualsiasi settore/servizio/ufficio: **5 punti** fino a un massimo di **10 anni/50 punti**
   - Ogni anno ulteriore di esperienza nel settore/servizio/ufficio oggetto della procedura: **10 punti** fino a un massimo di **10 anni/100 punti**

2. **Titolo di studio**: massimo punti 100, da proporzionare in ragione del **40 %** del totale così esplicitati:
   - Titolo derogatorio a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, necessario quale requisito di partecipazione: **0 punti**
   - Titolo richiesto per l'accesso dall'esterno: **50 punti**
   - Titolo superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno: **100 punti**

3. **Competenze professionali**, quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali: massimo punti 100, da proporzionare in ragione del **20 %** del totale così esplicitati:

- Percorsi formativi certificati: 3 punti per ogni attestazione per un massimo di **10 attestazioni/30 punti**
- Certificazioni competenza *lingua straniera/informatica*: **10 punti** per ogni certificazione per un massimo di **3 certificazioni/30 punti**
- Abilitazioni professionali: **40 punti** complessivi.

L'esito dei lavori è finalizzato mediante la compilazione della graduatoria provvisoria di merito, in ordine decrescente del punteggio risultante dall'applicazione dei suddetti criteri a ciascuna candidatura ammessa alla selezione. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, l'ordine in graduatoria sarà determinato in base ai seguenti criteri suppletivi che verranno applicati dal Servizio Risorse Umane nel seguente ordine:

1. Maggior numeri di anni di esperienza maturati nel Settore/Servizio/Ufficio nel quale è incardinato il posto oggetto della procedura;
2. Minore età anagrafica del dipendente.

Il Servizio Risorse Umane, una volta verificata la regolarità delle operazioni di selezione, procederà all'approvazione della graduatoria e all'individuazione dei vincitori mediante determinazione. Il concorrente utilmente collocato nella graduatoria di merito definitiva sarà tenuto alla stipulazione del nuovo contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente normativa. L'Ente è tenuto a svolgere idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Nel caso venisse accertata la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato si provvederà all'immediata esclusione dello stesso dalla procedura di valutazione comparativa.

Con il passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente conserverà le giornate di ferie maturate e non fruite ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 co. 2 del C.C.N.L. 16/11/2022. Parimenti il dipendente conserverà le ore di permesso retribuito spettanti e non ancora fruite nel corso dell'anno.
Il nuovo inquadramento del candidato individuato è subordinata alla compatibilità, al momento della stipula del contratto individuale di lavoro, con i vincoli di finanza pubblica e con le disponibilità finanziarie del bilancio.

La presente procedura non dà luogo a graduatoria successivamente utilizzabile.

Art. 5 – Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni di carattere generale relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente nel Portale digitale aziendale.
Dalla data di tali pubblicazioni decorreranno i termini assegnati per eventuali ricorsi.

L'Ente potrà validamente inviare ai candidati comunicazioni telematiche utilizzando i recapiti di posta elettronica individuale di ciascun dipendente interessato alla presente procedura, senza duplicarle con notifiche o comunicazioni cartacee o telefoniche.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. nn. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali relativi alla partecipazione alla presente selezione, il Servizio Risorse Umane fornisce le informazioni indicate nell'allegato "informativa sul trattamento dati personali".

Art. 7 – Norme finali e di rinvio

La selezione dei candidati sarà effettuata nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne. L'Ente garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso all'impiego e nel trattamento sul lavoro, ai sensi del dlgs. n. 198/2006 nonché dell'art. 57 del dlgs. n. 165/2001 e s.m.i. e assicura che le mansioni proprie del posto oggetto del presente Avviso possono essere svolte a prescindere dal genere di appartenenza.

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 8 della l. n. 241/1990 e s.m.i., si comunica che:

- la domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e pertanto l'Ente non darà comunicazioni ulteriori rispetto a quanto previsto dalla normativa citata;
- la tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale;
- il responsabile del procedimento è il Segretario/Direttore dott. Marco Peruffo.

Per quanto non espresso si rinvia al D.P.R. n. 445/2000, al dlgs. n. 165/2001 ed al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. L'Ente si riserva la facoltà di revocare la presente selezione, sospenderne o prorogarne i termini per motivi di pubblico interesse.

Art. 8 - Informazioni

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Risorse Umane, via Baratto n. 39 – 36015 Schio (VI), telefono 0445/599807, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 12.00 alle ore 13:00.

Art. 9 – Consultazione dell'avviso e accesso agli atti

Il presente avviso verrà tempestivamente notificato/comunicato nelle modalità di cui all'art. 2 del presente Avviso. E' possibile prendere visione del presente Avviso nel Portale digitale aziendale e presso il Settore Risorse Umane negli orari indicati nel precedente art. 9.

Ai sensi della l. n. 241/1990 e s.m.i., per esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva è possibile rivolgersi al Servizio Risorse Umane ai recapiti indicati all'art. 9.

Schio, 06/12/2023

LA CASA SCHIO

IL SEGRETARIO DIRETTORE
* F.to Dott. Marco Peruffo

*ai sensi ex art. 3 c. 2 D.lgs. n. 39/1993

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FUNZIONARI MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE TRA CATEGORIE (termine per la presentazione delle domande: **22/12/2023**) EX ART. 13, COMMI 6, 7 E 8 DEL CCNL DEL COMPARTO DELLE FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022.

All' I.P.A.B. La C.A.S.A.
Servizio Risorse Umane

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, matricola_____, visto l'avviso prot. _____ del _____ per l'indizione della selezione per il reclutamento di_____ mediante progressione verticale ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001, dell'art. 13 del Ccnl 16/11/ ed in applicazione del regolamento sulle progressioni di carriera straordinarie di cui all'ordinanza presidenziale n. 12 del 4/12/2023,

CHIEDE

di partecipare alla suddetta selezione.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000,

DICHIARA

1. di possedere tutti i requisiti di partecipazione previsti dal suddetto avviso, e, in particolare:

- di essere dipendente a tempo indeterminato di questo Ente con inquadramento nell'Area degli Istruttori e profilo professionale di _____;

- di possedere i requisiti di cui alla *Tabella C* allegata al CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, e in particolare:

  a) di possedere il titolo di studio di _____ e _____ anni di esperienza maturata nell'Area _____ e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione di cui:
  - _____ *anni nel Settore/Servizio/Ufficio* _____*, per il quale si effettua la presente procedura,*
  - _____ *anni in altro Settore/Servizio/Ufficio* _____*;*

  b) di possedere l'abilitazione all'esercizio della professione di_____;

  c) di possedere le seguenti competenze professionali:

Percorsi formativi certificati:

Certificazioni competenza:

Abilitazioni professionali (se non già previste come requisito di partecipazione):

Crediti E.C.M.:

2. di essere consapevole delle responsabilità, anche di natura penale, conseguenti a dichiarazioni non veritiere o consegna di atti falsi, e delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del d.p.r. 445/2000;

3. di accettare integralmente e senza riserve le condizioni e le modalità selettive previste dal citato avviso di selezione;

Allega:
□ copia valida del proprio documento di identità;
□ curriculum vitae aggiornato e sottoscritto;
□ _____;
□ _____;
□ _____;
□ _____.

Luogo e data _____ Firma_____