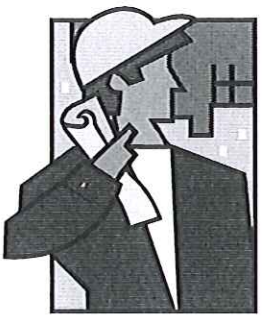
la casa
Centro Assistenza Servizi per Anziani


**LA CASA**
**CENTRO ASSISTENZA SERVIZI PER ANZIANI**
Via Baratto, n. 39 – **SCHIO (VI)**
☏Telefono 0445/599811
Fax 0445/599898
E-Mail: Info@lacasaschio.it
www.lacasaschio.it


*********

# CAPITOLATO DI GARA
# PER ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECCONOMICO PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE EDILE PER 24 MESI
# CIG 80172289D5



## UFFICIO ACQUISTI

la casa
Centro Assistenza Servizi per Anziani

## SOMMARIO:

## CAPITOLATO


Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO ..... 3
ART. 2 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEI LAVORI ..... 3
ART. 3 - PRESA IN CONSEGNA DELLE OPERE ..... 7
Art. 4 - CONDIZIONI GENERALI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO ..... 7
Art. 5 - RIDUZIONE ED ESTENSIONE DEL SERVIZIO ..... 8
Art. 6 - CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO ..... 8
Art. 7 - ORGANIZZAZIONE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA E DEL SUO PERSONALE ..... 8
Art. 8 - ONERI A CARICO DEL COMMITTENTE ..... 9
Art. 9 - DURATA ..... 9
Art. 10 - IMPORTO ..... 9
Art. 11 - PREZZI ..... 10
Art. 12 - RISPETTO NORMATIVA SULLA SICUREZZA D.Lgs 81/2008 ..... 11
Art. 13 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE ..... 12
Art. 14 - MODALITA' DI PAGAMENTO ..... 12
Art. 15 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI ..... 13
Art. 16 - DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO ..... 13
Art. 17 - RISCHI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE - GARANZIE ASSICURATIVE ..... 14
Art. 18 - REQUISITI DEL PERSONALE E OBBLIGHI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI DELL'APPALTATORE ..... 14
Art. 19 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO ..... 14
Art. 20 - PENALI ..... 15
Art. 21 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO ..... 15
Art. 22 - CONTROVERSIE ..... 16
Art. 23 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ..... 16
Art. 24 - NORME DISPOSITIVE ..... 16

## CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

### Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e del "*Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi*" dell'Ente La C.a.s.a, approvato con deliberazione del C.d.A. n°2 del 31.01.2012, di lavori di edilizia, in particolare di piccola entità, svolti in economia e necessari per la manutenzione ordinaria – come meglio specificato negli articoli seguenti – degli immobili siti in Schio (VI), Via Baratto, n. 39 - Via Valbella, 10 - Via Camin, 6/10 e in Via Gaminella.
In ogni singolo intervento sono compresi tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie a garantire la realizzazione degli stessi a regola d'arte e, comunque, nel rispetto delle condizioni stabilite dal presente Capitolato di gara.
L'esatta descrizione del lavoro verrà indicata e precisata all'atto del perfezionamento di ogni singolo ordine di lavoro, fatte salve più precise indicazioni che, in fase di esecuzione, potranno essere impartite dal Responsabile Squadra Manutenzione dell'Ente.

### ART. 2 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEI LAVORI

In considerazione dell'attività dell'Ente i lavori dovranno essere eseguiti tenendo conto della destinazione d'uso degli immobili e/o edifici oggetto degli interventi. L'impresa dovrà, quindi, prevedere:

- ⇒ particolari accorgimenti tecnici per garantire la continuità delle attività istituzionali;
- ⇒ la possibilità che gli interventi di manutenzione vengano eseguiti in più fasi o in fasce orarie specifiche al fine di limitare disagi all'utenza ed alle attività istituzionali dell'Ente;
- ⇒ la possibilità di dover attendere la disponibilità dei locali;
- ⇒ la disponibilità ad intervenire in orario diverso da quello normale di lavoro, ivi compreso l'orario notturno e/o quello festivo.

L'impresa ha l'obbligo di eseguire i lavori nel rispetto delle attività istituzionali che si svolgono nell'edificio e/o immobile interessato, anche se ciò non risulti conveniente per l'impresa stessa, che, in ogni caso, non avrà diritto ad alcun tipo di indennizzo.
Si precisa che l'appalto sarà composto principalmente da interventi di modesta entità ed importo, diversificati nello spazio (vari stabili dell'Ente) e nel tempo (esigenze causate da imprevisti, lavori programmabili ma da concordare in funzione delle esigenze delle attività svolte all'interno delle strutture oggetto di manutenzione).
L'Appaltatore, in relazione a quanto richiesto, deve dichiarare di essere a conoscenza della natura e della destinazione delle opere da eseguire, nonché di conoscere le condizioni ambientali e logistiche dell'area dove i lavori dovranno svolgersi e di conoscere le possibilità di reperimento e alloggiamento della mano d'opera, di approvvigionamento idrico e dei materiali, delle vie di accesso e di allacciamento ai servizi esistenti, nonché di conoscere tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dell'opera.
Resta comunque stabilito che l'Appaltatore potrà effettuare a sue cure e spese tutte le indagini non distruttive che riterrà necessarie ed opportune per approfondire ulteriormente la propria conoscenza sulla natura dei luoghi: in ogni caso non potranno essere avanzate in fase di esecuzione richieste aggiuntive derivanti da una non corretta valutazione delle condizioni locali.

Gli interventi si distinguono nelle seguenti tipologie:

| TIPOLOGIA INTERVENTI | TERMINE ENTRO IL QUALE EFFETTUARE IL SOPRALLUOGO |
|---|---|
| Attività di manutenzione di modesta entità e complessità | 3 giorni lavorativi |
| Attività di manutenzione di entità e complessità rilevante | 3 giorni lavorativi |
| Attività di manutenzione urgenti e di pronto intervento | Massimo 2 ore |

Tutte le attività e gli interventi di manutenzione di cui al presente Capitolato sono da intendersi completi e "chiavi in mano" ovvero comprensivi di tutte le necessarie attività, lavorazioni, forniture, opere ed interventi complementari e accessori di qualsiasi natura, utili e necessari ad effettuare l'intervento manutentivo completo e finito ad opera d'arte.

- Attività di manutenzione di modesta entità e complessità

Per "intervento di manutenzione di modesta entità e complessità" si intende un intervento finalizzato alla conservazione dello stato del patrimonio e quindi destinato al ripristino delle diverse anomalie ed alla conservazione degli edifici al fine di riportare l'opera nella condizione di svolgere la funzione prevista dalla destinazione d'uso.
All'interno della presente categoria ricadono le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici ed opere necessarie ad integrare o mantenere in efficienza le opere esistenti.
L'elenco che segue è da ritenersi esemplificativo e non esaustivo. Ulteriori valutazioni potranno essere svolte durante il corso dei lavori dal Responsabile Squadra Manutenzione, il quale provvederà a ricondurre ciascuna richiesta di intervento ad una delle tipologie contrattuali previste.
Rientrano tra tale tipologia di interventi: la ripresa di intonaci esistenti; il rifacimento di superfici di vernici e tinte; il rifacimento di superfici di pavimenti e rivestimenti in genere; la riparazione di tratti di coperti e terrazze; la pulizia di tratti di coperti e terrazze; interventi e riparazioni su impianti fognari; le assistenze edili e di edilizia stradale in genere.
L'Impresa dovrà dare inizio all'intervento, mediante l'effettuazione di un sopralluogo, entro e non oltre 3 (tre) giorni lavorativi decorrenti dalla data di ricevimento dalla richiesta di intervento.
In sede di sopralluogo il Responsabile Squadra Manutenzione e il referente dell'appaltatore definiranno il termine perentorio di fine dei lavori, il Responsabile Squadra Manutenzione trasmetterà il foglio di lavoro con gli interventi da eseguire e il termine concordato di fine lavori. con le modalità ritenute più opportune (consegna a mano al sopralluogo, e-mail, fax, ecc.).
Nel caso di impossibilità di eseguire l'intervento o parti dell'intervento l'Appaltatore potrà comunicare eventuali difficoltà oggettive e documentate riscontrate al fine di concordare con il Responsabile Squadra Manutenzione un diverso termine di inizio dell'intervento ovvero una sospensione parziale della parte dell'intervento non eseguibile.
L'Appaltatore dovrà presentare la documentazione inerente la sicurezza prevista dalla vigente normativa di settore.

- Attività di manutenzione di entità e complessità rilevante

Per "interventi di manutenzione di entità e complessità rilevante" si intende un intervento di manutenzione straordinaria finalizzato ad eseguire le opere e modifiche necessarie per rinnovare e sostituire parti anche strutturali degli edifici.
Ulteriori valutazioni potranno essere svolte durante il corso dei lavori dal Responsabile Squadra Manutenzione, il quale provvederà a ricondurre ciascuna richiesta di intervento ad una delle tipologie contrattuali previste.
Rientrano tra tale tipologia di interventi: le opere murarie per la realizzazione, la modifica, il consolidamento e il risanamento delle strutture interne ed esterne, orizzontali e verticali, di fondazione o in elevazione, portanti o di tamponamento, dell'edificio; le demolizioni controllate di parti dell'edificio; il rifacimento di strutture e manti di copertura, riparazione o sostituzione di grondaie, pluviali e canne fumarie, canne di aspirazione, camini; il rifacimento delle pavimentazioni esterne; rifacimento, integrazione e costruzione ex - novo di locali, corpi di fabbrica accessori; modifiche di prospetti con creazione o modifica di porte, finestre, lucernari ed abbaini; la creazione di collegamenti verticali interni all'unità immobiliare; la creazione di soppalchi; interventi di realizzazione o di ripristino dell'impermeabilizzazione, della coibentazione termica e di quella acustica; la sostituzione, riparazione e adeguamento di elementi architettonici; sostituzione, riparazione, adeguamento e installazione di elementi componenti l'impianto fognario.
L'Impresa dovrà dare inizio all'intervento, mediante l'effettuazione di un sopralluogo, entro e non oltre 3 (tre) giorni lavorativi decorrenti dalla data di ricevimento dalla richiesta di intervento.
In sede di sopralluogo il Responsabile Squadra Manutenzione e il referente dell'appaltatore definiranno il termine perentorio di fine dei lavori o, nel caso lo si ritenga necessario, la data per una riunione di coordinamento. Il Responsabile Squadra Manutenzione trasmetterà il foglio di lavoro con gli interventi da eseguire e il termine concordato di fine lavori con le modalità ritenute più opportune (consegna a mano al sopralluogo o alla riunione di coordinamento, e-mail, fax,ecc.).
L'Appaltatore dovrà presentare la documentazione inerente la sicurezza prevista dalla vigente normativa di settore.

- Attività di manutenzione urgenti e di pronto intervento

Ai fini dell'applicazione delle procedure di cui al presente articolo verranno considerati " Interventi di manutenzione urgenti e di pronto intervento" gli interventi di qualsiasi genere, entità e complessità, ritenuti dal Responsabile del Procedimento o dal Responsabile Squadra Manutenzione necessari ad eliminare o a ridurre:

- situazioni di pericolo per il personale o l'utenza;
- situazioni che possano arrecare danni ad immobili, mobili e attrezzature;
- situazioni che possano arrecare, anche solo potenzialmente, danni diretti o indiretti a cose e persone;
- situazioni che incidano, o che anche solo potenzialmente possano incidere, sullo svolgimento delle attività lavorative e istituzionali dell'Ente Appaltante.

Tali interventi si intendono ordinati con una richiesta di intervento inoltrata da parte del Responsabile Squadra Manutenzione mediante:

- chiamata al recapito telefonico cellulare indicato dall'Appaltatore, effettuata dal Responsabile Squadra Manutenzione o da un suo assistente al Direttore Tecnico della ditta o all'Appaltatore;
- chiamata al recapito telefonico fisso indicato dall'Appaltatore, effettuata dal Responsabile Squadra Manutenzione o da un suo assistente;
- fax inviato al numero indicato dalla ditta;

- come allegato a un messaggio di posta elettronica inviata all'indirizzo indicato dall'Appaltatore.

A posteriori verrà associato al lavoro uno specifico ordine di intervento. L'ordine riporterà la data entro la quale dovranno essere perentoriamente finiti i lavori.
L'Appaltatore dovrà dare corso all'intervento presentandosi sul posto, con la necessaria dotazione, nel tempo indicato dal Responsabile Squadra Manutenzione e comunque di norma entro massimo 2 ore dal ricevimento della richiesta e dispiegando idonea organizzazione di uomini e mezzi per una risoluzione dell'urgenza più rapida possibile.
Gli interventi d'urgenza dovranno essere esplicitamente e formalmente richiesti dal Responsabile Squadra Manutenzione.
Non sarà riconosciuta alcuna maggiorazione per lavori eseguiti dall'Appaltatore senza richiesta specifica del Responsabile Squadra Manutenzione.
L'impresa designa un referente tecnico al quale il Responsabile Squadra Manutenzione potrà fare riferimento per qualsiasi necessità.
Prima di effettuare le singole manutenzioni, inoltre la ditta è tenuta a prendere visione delle località presso cui gli verrà ordinato di eseguire i lavori, a prendere conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, dei sottoservizi presenti e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi.
L'appaltatore non può, per nessuna ragione, introdurre di propria iniziativa variazioni e/o aggiunte ai lavori, senza un preciso ordine scritto da parte del Responsabile Squadra Manutenzione. Qualora l'appaltatore, dall'alto della sua esperienza e professionalità ritenesse necessario introdurre varianti ai lavori, è obbligato a farlo presente al Responsabile Squadra Manutenzione che, se lo riterrà necessario, potrà autorizzare la variante in oggetto.
Delle varianti o addizioni ai lavori introdotte senza il preciso ordine scritto del Responsabile Squadra Manutenzione, potrà essere ordinata l'eliminazione a cura e spese dell'appaltatore stesso, salvo il risarcimento dell'eventuale danno arrecato alla stazione appaltante.

**Materiali in genere**

I materiali in genere da impiegare per l'esecuzione dei lavori dovranno corrispondere, come caratteristiche a quanto stabilito nelle Leggi, regolamenti ufficiali e normative vigenti in materia e che si intendono qui riportate anche se non trascritte. Proverranno da quelle località che l'impresa riterrà di sua convenienza, purché ad insindacabile giudizio del Responsabile Squadra Manutenzione, siano riconosciuti della migliore qualità delle specie, esenti da qualsiasi difetto qualitativo e di lavorazione ed in generale delle migliori qualità esistenti in commercio. In ogni caso, i materiali, prima della posa in opera, dovranno essere riconosciuti idonei ed accettati dal Responsabile Squadra Manutenzione.
La scelta di un tipo di materiale nei confronti di un altro, o tra diversi tipi dello stesso materiale, sarà fatta di volta in volta, in base a giudizio insindacabile del Responsabile Squadra Manutenzione.
Quando il Responsabile Squadra Manutenzione avrà rifiutato qualsiasi provvista perché ritenuta a suo giudizio, insindacabile non idonea ai lavori, l'Impresa dovrà sostituirla con altra che risponda ai requisiti voluti ed i materiali rifiutati dovranno essere immediatamente allontanati dal cantiere a cura e spese dell'Appaltatore.
Quando le dimensioni, la forma ed il peso di un materiale, siano fissati con le parole "usuali, ordinari, comuni, in commercio" o altre equivalenti, si intenderà sempre che la determinazione di queste caratteristiche, sarà fatta dal Responsabile Squadra Manutenzione, fra quelli reperibili nel comune commercio.
Se nel capitolato e nelle voci di elenco prezzi sia prescritto l'impiego di un dato materiale o manufatto di indubbia qualità e/o provenienza e l'Appaltatore ne lamenti l'impossibilità di

provvedere all'approvvigionamento, oltre a giustificarne adeguatamente il motivo, dovrà provvedere a documentare efficacemente tale eventualità.
Malgrado l'accettazione dei materiali da parte del Responsabile Squadra Manutenzione l'impresa rimarrà unica responsabile della perfetta riuscita dei lavori e della piena rispondenza di essi alle condizioni del capitolato, tanto nei riguardi dei materiali impiegati e della esecuzione, quanto per ciò che possa dipendere dal progetto.
L'Appaltatore sarà in ogni caso obbligato a prestarsi, in ogni tempo, alle prove dei materiali impiegati o da impiegare, sottostando a tutte le spese per il prelievo, la formazione e l'invio dei campioni agli Istituti e Laboratori Ufficiali che verranno indicati dal Responsabile Squadra Manutenzione, nonché per le corrispondenti prove ed esami.
I campioni verranno prelevati in contraddittorio. Dagli stessi potrà essere ordinata la conservazione nei locali indicati dalla Direzione dei lavori, previa apposizione di sigilli e firme del Responsabile Squadra Manutenzione e dell'appaltatore e comunque nei modi più adatti a garantire la autenticità e la conservazione.
Di tutti o parte dei materiali, ancorché siano stati sottoposti alle prove di laboratorio, potrà essere richiesta la campionatura, il certificato di origine o di marchio, o certificato di conformità, o di autocertificazione del costruttore, il materiale utilizzabile proveniente dalle demolizioni resterà di proprietà dell'Amministrazione appaltante.
Nel caso che alcuni materiali da impiegare nella costruzione vengano forniti direttamente dall'Ente appaltante o provengano dalle demolizioni, l'Appaltatore ha l'obbligo di eseguire i controlli necessari per accertare le loro idoneità all'impiego, rimanendo di conseguenza il solo responsabile circa la qualità ed idoneità dei materiali stessi.

## ART. 3 - PRESA IN CONSEGNA DELLE OPERE

Una volta ultimati i lavori che costituiscono oggetto dell'intervento di manutenzione gli stessi saranno accettati dall'Ente previo accertamento della loro conformità a quanto previsto nei relativi ordini.
Qualora in sede di accertamento si evidenzino vizi e difformità di costruzione e/o esecuzione, l'impresa è tenuta ad eliminarli a sue spese entro il termine fissato e con le modalità prescritte dalla Direzione dell'Ente, fatti salvi il risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Stazione appaltante.

## Art. 4 - CONDIZIONI GENERALI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'Appaltatore dovrà eseguire il servizio secondo le modalità, i termini e le condizioni stabilite dal presente capitolato, e comunque nel rispetto delle normative vigenti in materia.
Il Committente si riserva la facoltà di provvedere in qualsiasi tempo ai controlli e verifiche ritenute opportuni per accertare il rispetto di tutte le normative citate, avvalendosi di personale espressamente incaricato.
L'ordine di lavoro è il documento fondamentale comprovante i singoli eventi, tecnici, economici e temporali che danno luogo al regolamento dei rapporti contrattuali tra l'Ente e l'impresa, ai reciproci diritti e doveri, alle obbligazioni corrispettive.
L'eventuale preventivo dei lavori richiesti conterrà i prezzi contrattuali e sarà costituito dal computo metrico estimativo delle opere a misura, con l'indicazione delle ore di manodopera, dei noli e dei materiali in fornitura ritenuti necessari al lordo e al netto del ribasso d'asta.

## Art. 5 - RIDUZIONE ED ESTENSIONE DEL SERVIZIO

L'Ente si riserva espressamente la più ampia ed insindacabile facoltà di ridurre il complesso delle prestazioni oggetto dell'appalto di cui al presente capitolato. Potrà pertanto, in particolare ed a solo titolo esemplificativo:

- escludere in tutto o in parte uno o più immobili, o porzioni di immobili, dall'oggetto delle prestazioni;
- escludere dall'oggetto alcune prestazioni dell'appalto.

All'Ente è altresì riservata la facoltà di estendere le prestazioni, segnatamente ed in via esemplificativa, aggiungendo nuovi immobili o porzioni di immobili a quelli originariamente previsti, L'estensione non darà luogo ad alcun aumento sul canone stabilito in gara.

## Art. 6 - CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

In relazione a ciascun intervento effettuato, l'Appaltatore provvederà a rilasciare all'Ente apposito rapporto sull'attività svolta.
In ogni caso, l'Ente si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli che ritenga necessari per verificare l'esatto adempimento delle prestazioni indicate nel presente capitolato.
I controlli si riferiranno agli standard qualitativi e quantitativi stabiliti dal presente capitolato.
In particolare le attività di controllo consisteranno nelle seguenti verifiche:

- verifica della qualità del servizio: volta a misurare il livello qualitativo delle prestazioni erogate;
- verifica della regolarità e puntualità nell'esecuzione delle prestazioni: volta a misurare le regolarità e la puntualità dell'esecuzione delle prestazioni.

Tutte le verifiche effettuate avverranno in contraddittorio con l'Appaltatore e per le stesse verrà redatto apposito verbale (in cui verrà indicato l'esito dell'attività di controllo) che verrà sottoscritto dall'Appaltatore e dal Committente.
La irregolarità riscontrate all'esito dell'attività di controllo, ferma restando l'applicazione delle penali previste dal presente capitolato, potrà essere causa di inadempimento del contratto.

## Art. 7 - ORGANIZZAZIONE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA E DEL SUO PERSONALE

La ditta che risulterà aggiudicataria organizzerà i lavori con i mezzi necessari a proprie cura e spese, assumendone la gestione tecnica e manageriale, fornendo i materiali e la mano d'opera, in modo da svolgere l'intervento oggetto di appalto a regola d'arte.
La ditta si impegna ad eseguire a regola d'arte e con scrupolo tutte le operazioni, nessuna esclusa, descritte nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.
Il personale della Ditta adibito al presente servizio dovrà essere in numero sufficiente da garantire il corretto ed efficace svolgimento degli adempimenti richiesti.
L'appaltatore è in via esclusiva responsabile del proprio personale e risponde di eventuali danni a cose e persone cagionati nel corso della gestione dell'appalto.
La Ditta Appaltatrice garantisce, altresì, un'idonea dotazione di attrezzature, mezzi e vestiario, ed in particolare tutte le dotazioni antinfortunistiche previste dalla vigente normativa in materia.
Le condizioni di cui al presente Capitolato sono accettate dall'Impresa in base a calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio, in quanto da essa giudicate remunerative, tenute presenti le condizioni di mercato e la natura e le caratteristiche dei lavori da eseguire.
La ditta dovrà collaborare con gli operatori tecnici dell'Ente e/o con qualsiasi altra ditta affidataria di lavori che in qualsiasi modo interessino i servizi oggetto di intervento, al fine di semplificare le lavorazioni e velocizzare i lavori.

## Art. 8 - DIREZIONE TECNICA DEL CANTIERE

L'appaltatore dovrà nominare, a sua cura e spese, una persona professionalmente qualificata ed esperta quale "Direttore e Responsabile di cantiere" che sarà personalmente responsabile dell'organizzazione e conduzione e in generale della perfetta esecuzione dei lavori appaltati, ferma restando la responsabilità dell'Appaltatore.
Il Direttore e Responsabile di cantiere:
- rappresenterà l'Appaltatore a tutti gli effetti per cui tutte le comunicazioni e le disposizioni ad esso impartite dall'Ente si intendono come date all'Appaltatore;
- avrà l'obbligo della presenza continua in cantiere per tutta la durata dei lavori e non potrà essere sostituito senza l'autorizzazione dell'Ente;
- dovrà far osservare, sotto esclusiva responsabilità sua e dell'Appaltatore, tutte le norme antinfortunistiche stabilite per legge ed in genere tutti i provvedimenti e le cautele atte a garantire, in ogni caso, l'incolumità del proprio personale e di qualsiasi terzo e ad evitare danni di ogni specie sia alle persone che a cose;
- dovrà attenersi e fare osservare tutte le prescrizioni contenute nel "Piano Operativo di Sicurezza", legge 81/2008 e successive modifiche e/o integrazioni.

Il nominativo del Direttore Responsabile di Cantiere dovrà essere comunicato all'Ente, anche per il gradimento dello stesso, all'atto di stipula del contratto di appalto.
L'Ente comunque potrà ottenere, nel corso dei lavori, dietro semplice richiesta, la sostituzione del Direttore e Responsabile di cantiere con altre persone come sopra qualificate.
L'Appaltatore dovrà assicurarsi della piena conoscenza delle norme che disciplinano il Contratto da parte del proprio Direttore e Responsabile di cantiere.

## Art. 9 - ONERI A CARICO DELL'ENTE

L'Ente è tenuto a consentire il regolare svolgimento delle operazioni di manutenzione, garantendo l'accesso ai locali oggetto del presente capitolato.

## Art. 10 - DURATA

L'affidamento del servizio avrà la durata di 24 mesi dalla data di consegna.
L'Ente si riserva di effettuare un periodo di prova di tre mesi per constatare l'efficienza del servizio, al termine del quale sarà confermato o meno l'affidamento.
In caso di esito negativo, l'Ente potrà risolvere il contratto in essere ed, eventualmente, rivolgersi alla seconda classificata od indire nuova gara.
L'Ente si riserva di prorogare i termini di scadenza per un termine non superiore ai 6 mesi alle stesse condizioni economiche di aggiudicazione nell'eventualità di esaurirne la capienza.
Si precisa, altresì, che il servizio potrà avere una minor durata determinata dall'esaurimento del valore complessivo massimo stimato, stabilito nel successivo punto 11).

## Art. 11 - IMPORTO

L'importo a base di gara è di € 39.900,00 oltre iva compresi oneri per la sicurezza da suddividere nell'arco di validità dell'accordo quadro.
Per l'accordo quadro il ribasso offerto non inciderà sulla capienza dell'accordo quadro, ma verrà applicato sull'elenco prezzi a base di gara.

Il servizio sarà corrisposto per ogni singolo intervento di manutenzione realmente svolto in seguito a presentazione di consuntivo della ditta esecutrice e sulla base dei prezzi unitari presentati in sede di gara.
Fermo restando i prezzi unitari contrattualizzati, la prestazione è pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo (contratto di durata), per interventi non predeterminati nel numero, ma che si renderanno necessari secondo le esigenze dell'Ente e , pertanto, l'operatore economico affidatario rinuncia ora per allora a qualsiasi pretesa di risarcimento o indennizzo qualora l'Ente ordini (mediante i singoli affidamenti), a propria discrezione e senza necessità di alcuna preventiva comunicazione, interventi di importo complessivamente inferiore, anche oltre il limite di un quinto dell'importo stimato a base d'asta dell'accordo quadro.

## Art. 12 - PREZZI

I prezzi si intendono fissati dalla ditta a suo rischio ed in base a calcoli di sua convenienza, tenendo conto di tutti gli oneri di cui al presente capitolato per l'intero periodo previsto, pertanto, con gli stessi si intendono remunerati tutti gli accessori e le lavorazioni necessarie per la realizzazione dei lavori a perfetta regola d'arte.
I lavori saranno remunerati in base ai prezzi unitari contenuti negli elenchi prezzi allegati, applicati alle quantità effettive di lavoro eseguito, al netto dello sconto percentuale indicato nell'offerta economica dall'impresa assegnataria; i prezzi dell'appalto si intendono comprensivi delle spese generali, dell'utile d'impresa e delle spese di viaggio andata/ritorno dalla sede della ditta al luogo di intervento e resteranno fissi ed invariabili fino alla scadenza del contratto.
Si precisa che non sarà riconosciuto nessun diritto fisso di chiamata né un rimborso chilometrico, rimborso pasti né spese per redazione di preventivi, né spese per sopralluoghi richiesti dall'ente per organizzare il lavoro e redigere i singoli preventivi.
Si ritiene assunto che la squadra tipo sia composta da un operaio qualificato ed un manovale, pertanto, questo sarà il dovuto anche nel caso di presenza sul posto di lavoro di manodopera maggiormente qualificata.
In relazione alle voci di prezzi non compresi negli allegati elenchi prezzi si procederà al concordamento dei nuovi prezzi a norma dell'art. 106 D.lgs. 50/2016.
Si rimanda all'art. 106 del D.lgs. 50/2016 per le modifiche del contratto durante il periodo di efficacia.
Restano ferme le disposizioni di cui all'art. 1, comma 511, legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016) che prevede che in caso di variazione dei prezzi, in un aumento o in diminuzione, superiore al 10%, l'appaltatore ha facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo.

I prezzi unitari e gli eventuali prezzi nuovi che si concordassero durante il corso dei lavori si intendono comprensivi anche delle seguenti prestazioni, oltre a quelle indicate nelle singole voci dell'elenco prezzi.

- per i materiali: ogni spesa, nessuna eccettuata, per forniture, trasporti, cali, perdite, sprechi ecc. e ogni prestazione occorrente per consegnarli pronti all'impiego, a piè d'opera, in qualsiasi punto del lavoro;
- per gli operai: il reperimento, l'assunzione e la retribuzione sia ordinata che straordinaria e l'eventuale trasporto sul luogo del lavoro della manodopera occorrente; ogni spesa per prestazioni di utensili e attrezzi, spese accessorie di ogni specie, baracche per alloggi, ecc. nonché le spese per l'illuminazione del cantiere nel caso di lavoro notturno;
- per i noli: ogni spesa per dare macchinari, e mezzi d'opera pronti all'uso, con gli accessori e quanto altro occorra per lavoro, manutenzione, e il regolare funzionamento (lubrificanti,

combustibili, carburanti, energia elettrica, pezzi di ricambio ecc.) nonché l'opera dei meccanici, dei conducenti e degli eventuali aiuti per il funzionamento;

- per i lavori a misura: tutte le spese per mezzi di opera e per assicurazioni di ogni genere, tutte le forniture occorrenti, la lavorazione dei materiali e loro impiego secondo le specificazioni contenute nel presente capitolato, le spese generali, l'utile, le spese e le indennità di passaggio attraverso proprietà o di occupazione per i casi precedentemente previsti nel presente capitolato. Sono inoltre comprese le spese per opere provvisionali, nessuna esclusa, carichi, trasporti, scarichi e quanto occorre per dare il lavoro compiuto a perfetta regola d'arte. Per tutti i lavori a misura che dovessero richiedere prestazioni straordinarie, notturne o festive di personale, non verrà corrisposto dall'Ente appaltante alcun compenso o maggiorazione restando ogni conseguente onere a carico dell'appaltatore salvo che le stesse prestazioni straordinarie siano state espressamente ordinate dal Responsabile Squadra Manutenzione.

Si intende che per tutti gli oneri ed obblighi specificati nel presente articolo e negli articoli del capitolato si è tenuto conto, nello stabilire i prezzi di lavoro a misura, delle prestazioni per i lavori in economia e noleggi.
I materiali di risulta, eventualmente utilizzabili, salvo diversa previsione di contratto, potranno essere ceduti e addebitati all'appaltatore.
Per quanto indicato, l'appaltatore non potrà pretendere sovrapprezzi od indennità speciali per eventuali soggezioni che nell'esecuzione dei lavori potessero derivare dalla coesistenza di altri cantieri o dalla contemporanea esecuzione di opere affidate ad altre ditte e non potrà, qualora tale situazione si verificasse, avere diritto a variazione alcuna nel termine generale di consegna e dei termini parziali stabiliti nel programma lavori.
Rimane precisato che ulteriori norme e prescrizioni più precise e particolareggiate nonché indicazioni relative a tipologie strutturali con metodologie esecutive e impieghi di materiali diversi potranno peraltro essere contenute nelle singole voci dell'elenco dei prezzi.
Resta comunque stabilito, per quanto già precisato, che eventuali discordanze o indicazioni in contrasto tra le norme contenute nel presente capitolato e le voci di elenco dei prezzi non potranno costituire motivo per l'impresa, per accampare e avanzare pretese e richieste di compensi sotto qualsiasi titolo o ragione non contemplati nel presente capitolato o prezzi diversi o sovrapprezzi.
In ogni caso comunque a prescindere dei chiarimenti e delle delucidazioni che saranno fornite in merito dal Responsabile Squadra Manutenzione varrà la norma di carattere generale, in base alla quale sarà applicata la disposizione o valutazione più vantaggiosa e favorevole per la S.A.

## Art. 13 - RISPETTO NORMATIVA SULLA SICUREZZA D.Lgs 81/2008

La ditta si obbliga ad attenersi alla normativa vigente in materia di Sicurezza e Salute nel luogo di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e successive integrazioni e modifiche) e comunica all'Ente, tramite la corretta compilazione del questionario sulla sicurezza presentato, il proprio organigramma della sicurezza (individuazione del Datore di Lavoro, del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, del Medico Competente, del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza).
La ditta deve porre in essere nei confronti dei propri dipendenti, degli utenti dei servizi e dei terzi, tutti i comportamenti e gli adempimenti dovuti in forza delle normative disposte a tutela della sicurezza del lavoro e dirette alla prevenzione degli infortuni.
L'Ente si impegna ad informare la ditta sui rischi esistenti negli ambienti di lavoro in cui è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività. A tal proposito, allega alla documentazione di gara il DUVRI (art. 26 c. 3 D. Lgs. 81/2008) - di cui dovrà essere restituita la dichiarazione allegata per presa visione **(Modello allegato 3).**

La ditta affidataria del servizio dovrà fornire:

- ⇒ l'elenco dei DPI in uso al proprio personale;
- ⇒ il Piano Operativo della Sicurezza: Il POS dovrà indicare le modalità di esecuzione delle prestazioni e le misure di prevenzione che si andranno ad adottare considerando i rischi segnalati dall'Ente.

Il personale durante il servizio dovrà utilizzare i DPI previsti dal proprio Documento di Valutazione dei rischi nel rispetto del Titolo III Capo II del D.Lgs. 81/2008.
Il personale della ditta dovrà essere informato, formato ed addestrato ai sensi della vigente normativa (artt. 36 e 37 D. Lgs. 81/2008).
Sarà obbligo della ditta comunicare e consegnare al Responsabile Manutenzione dell'Ente l'elenco dei nominativi degli operai che presteranno il servizio all'interno dell'Ente, prima dell'esecuzione dei lavori, i quali dovranno essere muniti di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

## Art. 14 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'appaltatore si obbliga a:

- ⇒ osservare integralmente nei riguardi dei propri lavoratori dipendenti, impiegati nelle prestazioni oggetto del presente capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si esegue il contratto;
- ⇒ effettuare i versamenti dei contributi stabiliti per fini mutualistici, nonché delle competenze spettanti agli operai per ferie, gratifiche, ecc. in conformità alle clausole contenute nei patti nazionali;
- ⇒ continuare ad applicare i contratti collettivi di lavoro anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione;
- ⇒ tenere ferma l'offerta per almeno 180 giorni.

L'appaltatore si impegna, altresì, ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, nonché al pieno rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali.
L'appaltatore è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette alle operazioni di cui al presente Capitolato.

## Art. 15 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del servizio, avverrà su presentazione di regolari fatture, a mezzo ordinativo di pagamento entro 30 giorni dalla effettuazione del collaudo positivo che dovrà avvenire entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica.
In ogni caso, il pagamento delle fatture sarà subordinato all'acquisizione periodica d'ufficio, con esito positivo, del DURC (documento unico di regolarità contributiva) attestante la regolarità contributiva. In caso di irregolarità risultanti dal DURC, il pagamento della fatture verrà sospeso fino a quando l'Appaltatore non avrà regolarizzato la sua posizione. In caso di errata fatturazione di un prezzo, l'Appaltatore dovrà stornare o addebitare la differenza in più o in meno nella fattura di successiva emissione.
La fattura dovrà indicare il codice CIG assegnato al contratto.
L'Ente è tenuto al rispetto della normativa sulla fatturazione elettronica della P.A. (per cui non potrà più accettare fatture cartacee - codice univoco ufficio DM5L26 -) ed al rispetto della normativa sullo "split payment" e "reverse charge".

L'Appaltatore non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi necessari a renderlo esecutivo.
Qualora si verificassero contestazioni i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere dalla definizione della contestazione, salva la possibilità di corrispondere acconti per gli importi non contestati.
Eventuali ritardi nel pagamento non costituiscono motivo di risoluzione contrattuale da parte della ditta manutentrice.
Tutti gli interventi non compresi nel servizio oggetto del presente capitolato, e dunque nel canone di manutenzione, dovranno essere preventivamente e formalmente autorizzati dal Committente; pertanto i costi relativi agli stessi saranno liquidati secondo le disposizioni espressamente pattuite tra le parti per l'esecuzione degli interventi medesimi.
Non verranno liquidati in alcun modo i costi degli interventi non specificatamente e formalmente autorizzati dall'Ente.

## Art. 16 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. A tal fine, l'Appaltatore si impegna a fornire all'Ente una dichiarazione riportante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai pagamenti di cui al presente contratto, nonché i nominativi dei soggetti delegati ad operare sul conto medesimo.
Resta inteso che l'inottemperanza agli obblighi sopra indicati è causa di risoluzione del contratto.

## Art. 17 - DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

**Cauzione definitiva (Art.103 D.Lgs. n° 50/2016)**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la ditta aggiudicataria dovrà costituire, entro la data fissata nella lettera di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, una garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo del servizio deliberato (iva esclusa), fino alla scadenza dell'appalto e sarà svincolata previo accertamento che il fornitore abbia adempiuto interamente alle condizioni contrattuali.
La garanzia deve espressamente prevedere:

a) La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debito principale;
b) La rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
c) L'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;

Essa, inoltre, non potrà essere svincolata finché:

- Non siano state definite eventuali controversie;
- Non sia stata liquidata l'ultima fattura;
- Non siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento.
Il deposito cauzione definitivo è dato a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime e della veridicità di quanto dichiarato dal concorrente nei documenti di gara.
E' in facoltà dell'Ente "La C.a.s.a" di incamerare, in tutto od in parte, la cauzione definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

## Art. 18 - RISCHI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE - GARANZIE ASSICURATIVE

L'Appaltatore assume tutti i rischi derivanti dalle sue responsabilità quale assuntore del servizio di manutenzione, con un massimale per sinistro di almeno:

- RCT: € 1.000.000,00 (euro unmilione/00) per danni a persona, € 1.000.000,00 (euro unmilione/00) per danni alle cose;
- RCO: € 1.000.000,00 (euro unmilione/00 per sinistro e €. 1.000.000,00 (euro unmilione/00) per danni a persona stipulata con primaria compagnia di assicurazione, e con un contenuto di garanzia analogo a quelle delle polizze normalmente stipulate per i servizi oggetto del presente capitolato.

Copia della predetta polizza dovrà essere fornita all'Ente.
L'Appaltatore risponde inoltre della responsabilità civile per suo fatto e colpa inerente e conseguente alla manutenzione ed a qualsiasi intervento eseguito sugli impianti oggetto del presente capitolato entro il massimale indicato.
L'Appaltatore è altresì responsabile dei danni, dovuti a colpa dello stesso o dei suoi incaricati, che abbiano a subire persone o cose, per fatti o attività connesse all'esecuzione dell'appalto
L'Appaltatore si impegna a mantenere in vigore la polizza per l'intero periodo di servizio affidato.
L'impresa, contestualmente all'assegnazione del servizio, dovrà depositare, a proprie spese, copia integrale della copertura assicurativa, regolarmente quietanzata e perfezionata a dimostrazione della sua operatività.
La polizza assicurativa di cui al presente articolo potrà essere esaminata dal broker assicurativo di fiducia dell'Ente, il quale provvederà a segnalare eventuali anomalie o incongruenze.
In tal caso, l'impresa, su semplice richiesta dell'Ente, dovrà adeguare in maniera appropriata la polizza assicurativa.

## Art. 19 - REQUISITI DEL PERSONALE E OBBLIGHI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI DELL'APPALTATORE

Per l'esecuzione dell'appalto, l'Appaltatore dovrà avvalersi di proprio personale, in numero e qualifica sufficienti a garantire la regolarità dei servizi, così come previsto dal presente Capitolato.
L'Appaltatore dovrà garantire, per tutta la durata dell'appalto ed in ogni periodo dell'anno, la presenza costante dell'entità numerica lavorativa utile ad un compiuto e corretto espletamento dei servizi stessi.
Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri di competenza per l'osservanza delle leggi, disposizioni, regolamenti, contratti normativi e salariali, previdenziali e assicurativi, disciplinanti il rapporto di lavoro del settore.
L'Appaltatore ha comunque l'obbligo di rispettare tutte le norme inerenti alla sicurezza del lavoro relativamente al proprio personale, assumendosi tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche ed infortunistiche, esonerando di conseguenza l'ente da ogni e qualsiasi responsabilità in merito, sia di origine contrattuale che extra-contrattuale.

## Art. 20 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a pena nullità, totalmente o parzialmente a terzi il servizio oggetto d'appalto che esso stipulerà con l'Ente.
La cessione dei crediti derivanti dal contratto di servizio è regolata dall'art. 106 comma 13 del D.Lgs. 50/2016.
Il subappalto è ammesso nei termini stabiliti dall'art. 105 del D.Lgs.50/2016, ferma restando la necessità di dichiarazione in sede di offerta della volontà di avvalersi del subappalto. L'Ente non

corrisponderà direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni eseguite. Pertanto l'Appaltatore è obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore o cottimista, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da essa aggiudicataria corrisposti, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

## Art. 21 - PENALI

In caso di inosservanza alle disposizioni del presente capitolato e di inadempienza ai patti contrattuali, l'Ente si riserva la facoltà di applicare, previa comunicazione scritta, penali in misura variabile, da un importo minimo di € 100,00 (euro cento/00) fino ad un importo massimo di € 1.000,00 (euro mille/00), tenuto conto della rilevanza e della gravità dell'inadempienza, dell'entità del danno arrecato al normale funzionamento delle attività dell'Ente, delle conseguenze più o meno dannose del disservizio e dell'eventuale reiterarsi dell'inadempienza rilevata.
Più specificatamente costituiscono cause di applicazione di penali le ipotesi di seguito indicate:

a) il ritardo nell'esecuzione del servizio di manutenzione;
b) il ritardo nell'esecuzione degli interventi su chiamata;
c) le irregolarità riscontrate all'esito dei controlli sullo svolgimento del servizio;
d) qualsiasi inadempienza che arrechi pregiudizio al normale svolgimento delle attività dell'Ente.

L'applicazione delle penali sarà preceduta dalla contestazione dell'inadempienza, formulata per iscritto ed inoltrata a mezzo raccomandata con ricevuto di ritorno o a mezzo posta elettronica certificata.
L'Appaltatore potrà presentare le proprie controdeduzioni, per iscritto, entro il termine di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della lettera di contestazione.
Gli importi delle penali applicate saranno trattenute direttamente dalle spettanze dovute all'Appaltatore nel corso della fase di liquidazione delle relative fatture.
E' in ogni caso fatto salvo il risarcimento del maggiore danno subito dall'Ente in conseguenza dell'inadempimento o ritardo nell'esecuzione del servizio.
Ferma restando l'applicazione delle penali, per ogni procedimento di contestazione l'Ente si riserva di addebitare all'Appaltatore le spese relative all'istruttoria per l'importo forfetario di € 50,00 (euro cinquanta/00).

## Art. 22 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le parti convengono che, oltre a quanto previsto dall'art. 1453 e seguenti del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto le seguenti fattispecie:

a) apertura di una procedura di fallimento a carico dell'operatore economico aggiudicatario o altre procedure derivanti da insolvenza;
b) atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'operatore economico aggiudicatario;
c) violazione grave o ripetuta delle norme di sicurezza;
d) sospensione o interruzione non motivata del servizio;
e) grave violazione degli obblighi contrattuali non sanata dall'Appaltatore nonostante diffida formale dell'Amministrazione;
f) a seguito di n. 2 contestazioni scritte, comunicate a mezzo raccomandata, a cui l'Appaltatore non fornisca adeguate giustificazioni nel termine di 10 giorni dalla comunicazione;
g) irregolarità riscontrate all'esito dei controlli sullo svolgimento del servizio;
h) cessazione dell'attività da parte dell'Ente o per disposizioni regionali o statali in materia;

i) mancato rispetto degli obblighi previsti in materia di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
j) inadempimento di uno o più obblighi in materia di previdenza e assicurazioni obbligatorie nei confronti dei lavoratori impegnati nell'appalto.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Ente di volersi avvalere della clausola risolutiva.
Ferme le eventuali responsabilità di ordine penale, la risoluzione del contratto comporterà per l'Appaltatore l'obbligo di rimborso di eventuali maggiori oneri sostenuti dall'Ente per essersi rivolto ad altro operatore economico, nonché ogni altro eventuale danno, spesa o pregiudizio che per tali fatti dovessero accadere all'Ente interessato.

In questo caso l'Appaltatore non potrà accampare pretese di sorta e conserverà solo il diritto alla contabilizzazione ed al pagamento del servizio regolarmente effettuato.
L' Ente si riserva la facoltà di applicare quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016.

## Art. 23 - CONTROVERSIE

Ove le controversie che dovessero sorgere non siano risolte mediante transazione, ai sensi dell'art. 206 del D.Lgs. n°50/2016, la definizione delle stesse è devoluta alla competente autorità giudiziaria. Resta convenuta la competenza del Foro di Vicenza per qualsiasi controversia.

## Art. 24 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati...", esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto del suddetto Regolamento. Gli operatori economici e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679.
Il titolare del Trattamento dati è l'Ente La Casa – Centro Assistenza Servizi per Anziani – Via Baratto 39 – 36015 – SCHIO (VI) nella figura del Presidente pro tempore.
Il Responsabile della Protezione dei dati personali per il periodo dal 24.05.2018 - 24.05.2020, con possibilità di rinnovo e di proroga tecnica di tre mesi, è l'Avv. Luca De Toffani - Via Monte Giove, n. 26 – 36015 Schio (VI).

## Art. 25 - NORME DISPOSITIVE

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si fa richiamo alla normativa vigente.

**LA C.A.S.A.**
Centro Assistenza Servizi per Anziani
**IL SEGRETARIO DIRETTORE**
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
**F.to Dott. Marco Peruffo**

LA CASA SCHIO

Schio, 02.09.2019