



**Avviso pubblico
per manifestazione di interesse e contestuale preventivo
ai fini dell'affidamento diretto mediato
ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016
del servizio infermieristico notturno
CIG 8336491201**

IL SEGRETARIO DIRETTORE

dell'I.P.A.B. "LA C.A.S.A." Centro Assistenza Servizi per Anziani
Via Baratto 39 -36015 SCHIO (VI)

- Richiamato l'art. 36 c.2 lett. b) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con Legge 14 giugno 2019 n° 55, che prevede l'affidamento diretto previa valutazione di almeno cinque operatori per i contratti di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitaria;
- Preso atto che L'I.P.A.B. "La C.A.S.A" di Schio (VI) – Via Baratto, n. 39 intende avviare un'indagine di mercato che porti all'individuazione dell'operatore economico, con il quale procedere ad un affidamento diretto mediato del servizio infermieristico notturno presso le sedi dell'I.P.A.B. site a Schio (VI) in Via Baratto 39 ed in Via Valbella per un periodo di mesi 24 (mesi ventiquattro), dal 01.08.2020 al 31.07.2022 o dalla data di aggiudicazione dello stesso con un'eventuale proroga tecnica di mesi 6 (sei), nel rispetto dell'art. 36 comma 2 lettera b) e dell'allegato IX del D.lgs. 50/2016, come meglio specificato al successivo art. 1, in esecuzione della Determinazione n° 108 dell'11.06.2020;
- Precipato che l'affidamento verrà successivamente formalizzato mediante affidamento diretto su SINTEL

INVITA

gli operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al successivo art. 4 a partecipare alla seguente indagine di mercato/riciesta di preventivi, per l'affidamento diretto del servizio infermieristico notturno presso le sedi dell'I.P.A.B. site a Schio (VI) in Via Baratto 39 ed in Via Valbella per un periodo di mesi 24 (mesi ventiquattro), dal 01.08.2020 al 31.07.2022, le cui modalità sono di seguito specificate:

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente avviso ha per oggetto l'affidamento della gestione del servizio infermieristico notturno dal 01.08.2020 al 31.07.2022 con possibilità di proroga contrattuale di mesi sei, svolto in piena autonomia organizzativa, da prestarsi presso le strutture dell'I.P.A.B. e precisamente:

- Casa di Riposo di Via Baratto 39 – Schio (VI);
- Casa di Riposo di Via Valbella 10 – Schio (VI).

La procedura di gara avverrà ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n°50/2016.





Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel capitolato, la ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di osservare e di fare osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti regionali e/o statali in vigore all'atto della somministrazione del servizio (compresi i regolamenti e le eventuali ordinanze municipali), riguardanti l'igiene, la sanità e i servizi socio-sanitari o comunque aventi attinenza ai servizi oggetto dell'appalto.

Per maggiori dettagli sull'esecuzione del servizio da svolgere si rinvia all'allegato Capitolato di gara.

ART. 2 - VALORE STIMATO DEL SERVIZIO

L'importo complessivo dell'affidamento oggetto della presente procedura, calcolato ai sensi dell'art. 35, co. 4, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è pari ad €. 627.000,00 (Euro seicentoventisettemila/00), oltre I.V.A. e oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso previsti in €. 3.000,00 oltre I.V.A. per l'intera durata contrattuale comprensivi di eventuale proroga tecnica di mesi 6.

Detto importo ha carattere indicativo, riferito alle prestazioni presunte, mentre il reale valore del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e rese.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla procedura, offerte pari o in aumento sul valore posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 23, comma 1 del Codice l'importo totale ai sensi art. 35 comma 4 del codice comprende i costi della manodopera che l'I.P.A.B. ha stimato, per l'intero periodo contrattuale comprensivo dell'eventuale proroga tecnica di 6 mesi, pari ad €. 567.000,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

ART. 3 - DURATA

Il servizio decorrerà dal 01.08.2020 al 31.07.2022 (o dalla data di aggiudicazione per un periodo di ventiquattro mesi), con possibilità di proroga tecnica fino al 31.01.2023 (ulteriori mesi sei) alle medesime condizioni di aggiudicazione.

E' escluso il rinnovo.

I primi tre mesi di servizio costituiranno periodo di esperimento e di prova, insindacabilmente valutato dall'I.P.A.B.; trascorso tale periodo, se il servizio non risultasse eseguito in modo soddisfacente in termini di qualità, l'I.P.A.B. potrà risolvere il contratto in essere ed, eventualmente, rivolgersi alla ditta seconda classificata od indire nuova gara.

Si rimanda all'art. 30 del capitolato per la risoluzione del contratto e all'art. 31 del capitolato per la facoltà di recesso unilaterale dell'I.P.A.B..

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione interesse tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n°50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale:





Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara esclusivamente i soggetti, in forma singola, raggruppata o consorziata, per i quali non ricorra una delle cause di esclusione previste dalla legge.

In particolare, non è ammessa la partecipazione alla gara per i concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n° 50/2016;
 - la causa di esclusione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 383/2001 e s.m.i.;
 - le cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera a), b), c) del D.lgs. 231/2001;
 - la causa di esclusione di cui all'art. 41 del D.lgs. 198/2006;
 - la causa di esclusione di cui all'art. 44, comma 11, del D.lgs. 286/1998;
 - la causa di esclusione di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001;
 - ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.
- Requisiti di ordine tecnico-professionale:
- iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella del servizio prevalente oggetto del presente appalto [servizio infermieristico per persone anziane autosufficienti in tutto o in parte e non autosufficienti (e/o con altre disabilità purché anziane)], oppure se società tra professionisti registrazione all'Agenzia delle Entrate di competenza dell'atto costitutivo, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente;
 - abilitazione a SINTEL;
 - se, trattasi di cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali o iscrizione ad analogo registro della Regione di appartenenza o dello stato di appartenenza aderente all'Unione Europea;
 - possedere la capacità tecnica ed il personale qualificato e formato per eseguire l'appalto;
 - avere effettuato con buon esito servizi infermieristici, resi a pubbliche amministrazioni e/o soggetti privati accreditati, nell'ultimo triennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico per un fatturato pari almeno annualmente ad €. 240.000,00 (IVA di legge esclusa).
 - avere svolto con esito positivo nel triennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso servizi di assistenza infermieristica in almeno 3 strutture residenziali socio-assistenziali per anziani.

ART. 5 - MODALITA' DI REDAZIONE E DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CORREDATA DEL PREVENTIVO DI SPESA

La manifestazione di interesse comprensiva della documentazione richiesta, dovrà pervenire entro e non oltre il termine del giorno **06.07.2020**, all'indirizzo PEC acquistilacacaschio@pec.it specificando nell'oggetto la dicitura: "Manifestazione di interesse e contestuale preventivo di spesa per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del servizio infermieristico notturno presso le sedi dell'I.P.A.B. site a Schio (VI)".

L'I.P.A.B. declina ogni responsabilità in ordine a disguidi tecnici o di altra natura che impediscano l'invio e la ricezione dei preventivi entro il termine predetto.

L'operatore economico interessato dovrà presentare:





- 1) **Manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva unica** da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., utilizzando l'allegato n°1, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, titolare, procuratore, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante deve essere allegata la relativa procura;
- 2) **DGUE** – Documento di Gara unico Europeo (utilizzare l'allegato n°2) sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Si precisa che a carico del concorrente sono da compilare le parti II, III, IV, VI, mentre la parte I, di competenza della stazione appaltante, è già stata compilata.

Nel DGUE, in particolare, gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti minimi richiesti all'art. 4 dell'avviso di manifestazione di interesse:

- ⇒ Il possesso dei requisiti generali: insussistenza di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- ⇒ Il possesso dei requisiti tecnici di idoneità tecnica professionale.

La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. può essere presentata dal legale rappresentante dell'operatore economico in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge:

- ⇒ in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico;
- ⇒ in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnici;
- ⇒ in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
- ⇒ in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero pari o inferiore a quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In alternativa a questa dichiarazione l'operatore economico può presentare una singola autocertificazione da parte di ciascuno dei soggetti sopra indicati (Utilizzare modello n°3).

In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del d.lgs. 50/2016:

Il DGUE, parti II e III, deve essere compilato e sottoscritto digitalmente anche dalle imprese consorziate che diverranno esecutrici del servizio.

- 3) **Dichiarazione** (Utilizzare modello allegato n°4) sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) attestante:
 - ⇒ a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.L. 135/2018, di non essere colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o l'affidabilità dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. c), del D.lgs. 50/2016;





-
- ⇒ a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.L. 135/2018 di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, e di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. c-bis), del D.lgs. 50/2016;
 - ⇒ a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.L. 135/2018, di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. c-ter), del D.lgs. 50/2016;
 - ⇒ a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dalla Legge 55/2019, di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. c-quater), del D.lgs. 50/2016;
 - ⇒ a completamento del possesso dei requisiti generali; in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.lgs. 56/2017, di non aver presentato nella procedura di gara in corso documentazione o dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. f-bis), del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - ⇒ a completamento del possesso dei requisiti generali, in aggiunta a quanto già dichiarato nel DGUE, in applicazione delle modifiche apportate al Codice dal D.lgs. 56/2017, di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. f-ter), del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - ⇒ di possedere i requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura quali:
 - avere effettuato con buon esito servizi infermieristici, resi a pubbliche amministrazioni e/o soggetti privati accreditati, nell'ultimo triennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico per un fatturato pari almeno annualmente ad €. 240.000,00 (IVA di legge esclusa).
 - avere svolto con esito positivo nel triennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso servizi di assistenza infermieristica in almeno 3 strutture residenziali socio-assistenziali per anziani;
 - ⇒ (in caso di associazione temporanea di imprese di cui alla lett. d del Codice) le parti di prestazioni assunte da ogni partecipante all'associazione temporanea;
 - ⇒ (in caso di consorzio di cui alle lett. b e c dell'art. 45 del Codice) le imprese consorziate che eseguiranno il servizio;
 - ⇒ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale di appalto e ogni altro elaborato allegato alla presente procedura (allegare il capitolato di appalto sottoscritto per accettazione e piena conferma);
 - ⇒ che il preventivo di spesa è remunerativo giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione del proprio preventivo;





- c) di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito
- ⇒ di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera del Consiglio di Amministrazione n°53 del 06.12.2016, reperibile sul sito dell'I.P.A.B. www.lacasaschio.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 - ⇒ di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali;
 - ⇒ l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale verranno effettuate le comunicazioni relative alla presente procedura.

4) **Capitolato speciale d'appalto** sottoscritto in ogni pagina per accettazione;

5) **Garanzia provvisoria** ai sensi dell'articolo 93 del Codice, per un importo pari al 2% (due per cento) del valore del contratto posto a base di gara (comprensivo di eventuale proroga tecnica) e pertanto pari ad € 12.600,00.

La garanzia deve avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere riferita alla gara in oggetto ed indicare come soggetto beneficiario Ipub La C.A.S.A. di Schio (VI).

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente, tramite:

a) cauzione con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante;

b) fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nel nuovo "albo" di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 385/1993. Con comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016 è stato precisato che possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti al pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo "albo" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "albo", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

La garanzia provvisoria dovrà prevedere, a pena di esclusione:

- ⇒ la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ⇒ la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- ⇒ la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si applica quanto previsto dall'art. 93, co. 7, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

In questo caso l'operatore economico dovrà produrre i documenti e le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui allo stesso comma 7 dell'art. 93 per la riduzione della garanzia.

La garanzia provvisoria copre e viene escussa per la mancata sottoscrizione del contratto, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'operatore o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:





- in caso i R.T.I./ConSORZI ordinari costituiti, dall'impresa mandataria capogruppo/ConSORZIO con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento/ConSORZIO;
- in caso di R.T.I./ConSORZI ordinari costituendi, da una delle imprese raggruppande/consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande/consorzianti;
- in caso di ConSORZI di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016/ aggregazioni con soggettività giuridica dal ConSORZIO medesimo/Organo comune;
- in caso di Aggregazioni senza soggettività giuridica, da qualsiasi impresa retista designata esecutrice con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese retiste designate esecutrici.

Modalità di presentazione della garanzia provvisoria:

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario, di cui al successivo punto 5, dovranno essere prodotte secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. n. 82/2005 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante, ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del sopra richiamato Decreto, ovvero, in alternativa sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall' art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento cartaceo dovrà esser costituito: dalla garanzia sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile. La conformità del documento all'originale dovrà esser testata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D.lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell' art. 22, comma 2 del D.lgs. n. 82/2005.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: il versamento dovrà essere effettuato mediante versamento sul conto corrente bancario c/o UNICREDIT BANCA Codice IBAN: IT52K0200860755000000502899, indicando quale causale obbligatoria l'oggetto della procedura di gara seguito dalle specifiche della tipologia di garanzia resa; dovrà essere presentata mediante una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

- 6) **Impegno alla garanzia definitiva:** Salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'operatore economico dovrà produrre l'impegno del fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto. Tale dichiarazione può essere riportata all'interno della garanzia provvisoria di cui sopra.



- 7) Copia del **PASSOE** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.anac.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Operatore economico in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione. Il concorrente che non consegnasse il PASSOE e risultasse aggiudicatario dovrà consegnarlo all'Amministrazione in una fase successiva, a pena di revoca dell'aggiudicazione.
- 8) **Proposta tecnica**, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico, redatta sulla base dei criteri di negoziazione e selezione indicati nel presente avviso al successivo articolo 6. In caso di Associazioni di Imprese non ancora costituite, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i componenti dell'associazione.
- 9) **Preventivo di spesa** sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico (utilizzare il modello allegato 5).
Il preventivo dovrà indicare:
- i canoni mensili offerti per ciascun reparto delle strutture di via Baratto e via Valbella;
 - i costi aziendali relativi alla sicurezza ai sensi dell'art.95, co.10, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - i costi della manodopera ai sensi dell'art.95, co.10, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- L'operatore economico dovrà inoltre dichiarare:
- che il preventivo di spesa è stato formulato tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezioni dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;
 - che l'operatore economico osserva le disposizioni contenute nel CCNL di categoria vigenti alla data di presentazione dell'offerta.
- Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, plurime o alternative.
- 10) **Eventuale** (in caso di dichiarazioni o offerta sottoscritta da procuratore o institore non iscritti nel certificato della camera di commercio) **copia conforme della procura institoria o della procura speciale**, nell'eventualità che l'offerta e/o l'istanza di ammissione sia sottoscritta da tali rappresentanti dell'operatore economico.
- 11) **Subappalto** (art. 105 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) Gli operatori economici indicano in sede di gara, nell'apposita sezione del DGUE (parte II sezione "D"), le parti del contratto che intenderanno subappaltare a terzi, in conformità a quanto previsto dall' art. 105, comma 4, lett. b), del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- 12) **Eventuale documentazione relativa all'avvalimento** (art. 89 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) Qualora l'operatore economico intenda dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, dovrà produrre la seguente documentazione:
- a) **Dichiarazione (Dichiarazione ausiliaria)** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di idonei poteri per impegnare l'impresa ausiliaria attestante:



-L'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso l'operatore economico e verso la Stazione Appaltante, di messa a disposizione per tutta la durata del contratto delle risorse e dei mezzi necessari di cui è carente l'operatore economico;

-la non partecipazione alla procedura in proprio o come associata di altro raggruppamento;

b) **DGUE** sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di idonei poteri dell'impresa ausiliaria;

c) **Originale (Contratto di avalimento)** sottoscritto digitalmente dall'operatore economico e dall'impresa ausiliaria o copia autentica notarile del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere determinato nell'oggetto e nella durata e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avalimento. Pertanto, a pena di nullità, il contratto di avalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avalimento.

d) L'Amministrazione eseguirà in corso d'esecuzione del contratto le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avalimento.

e) Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. nei confronti dei sottoscrittori, l'Amministrazione esclude l'operatore economico ed esclude la garanzia provvisoria di cui al precedente punto 4.

ART. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del migliore preventivo avverrà a seguito di una valutazione condotta sulla base dei seguenti elementi negoziali elencati in ordine decrescente di importanza:

- Modalità di esecuzione del servizio: modello organizzativo, numero di figure, inquadramento contrattuale, pianificazione ed organizzazione del servizio, circolazione delle informazioni e verifica delle attività;
- Economicità del servizio;
- Sistema di gestione del personale e delle emergenze: criteri e modalità per il reclutamento, selezione ed inserimento del personale, modalità e misure organizzative adottate per far fronte ad assenze impreviste e avvicendamento del personale a garanzia della continuità e regolare svolgimento della prestazione lavorativa;
- Servizi aggiuntivi e migliorativi rispetto a quelli previsti dal capitolato;





Si precisa che le manifestazioni - corredate della documentazione richiesta - pervenute non saranno vincolanti per l'I.P.A.B. che, a suo insindacabile giudizio, potrà interrompere, sospendere, modificare annullare la procedura intrapresa senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

A conclusione dell'indagine esplorativa, il Responsabile del Procedimento, a suo insindacabile giudizio, esaminata la documentazione pervenuta, procederà, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., all'affidamento diretto del servizio mediante piattaforma SINTEL.

ART. 7 - CHIARIMENTI

Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Avviso e del Capitolato Speciale e degli allegati, i concorrenti devono trasmettere opportune comunicazioni, in lingua italiana, per mezzo posta certificata all'indirizzo acquistilacacaschio@pec.it entro le 12.00 del giorno 25.06.2020.

In tal senso farà fede la data di ricezione della posta certificata. Le richieste dovranno riportare l'oggetto della procedura seguito dalla dicitura: Richiesta chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Entro il giorno 26.06.2020 l'I.P.A.B. procederà a pubblicare sul proprio sito istituzionale le risposte ai quesiti che siano stati richiesti in tempo utile.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti tramite l'indirizzo di posta certificata su indicato. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, l'I.P.A.B. non sarà ritenuto responsabile della mancata risposta agli stessi.

Eventuali rettifiche verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

È onere dei concorrenti visitare il sito istituzionale dell'I.P.A.B. prima della scadenza dei termini per la presentazione dei preventivi, al fine di verificare la presenza di eventuali note integrative o esplicative.

ART. 8 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa che:

- La manifestazione di interesse non è in alcun modo vincolante per l'I.P.A.B. e non costituisce presupposto per alcun affidamento o contratto;
- L'I.P.A.B. si riserva la facoltà di non dar luogo alla presente procedura o di prorogarne la data o di riaprire i termini, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo;
- Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che hanno prodotto istanza di invito in più forme o con più candidati;
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti devono essere in lingua italiana o corredate di traduzione giurata;
- Qualora al presente avviso dovessero rispondere un numero di operatori economici inferiore a 5, l'Amministrazione si riserva di affidare comunque le prestazioni oggetto del presente avviso qualora individui un preventivo che soddisfi gli elementi di valutazione richiesti oppure che appaia congruo o conveniente;
- La presente procedura sarà definita anche in presenza di una sola istanza pervenuta e ritenuta valida;





- Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dall'I.P.A.B, quale responsabile del trattamento, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto del suddetto Decreto. Gli operatori economici e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal precitato Decreto;
- L'avvenuto affidamento del servizio sarà reso noto a tutti i partecipanti nelle forme previste dalla legge vigente;
- Per informazioni, gli interessati possono rivolgersi a: Ufficio Acquisti – Rag. Dalla Riva Susanna – Via Baratto 39 – 36015 Schio (VI) Tel. 0445/599808 e-mail acquistilacahaschio@pec.it;
- Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n.50/2016, è il Segretario Direttore dell'I.P.A.B..

Schio, 19.06.2020

**IL SEGRETARIO DIRETTORE
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
F.to Dott. Marco Peruffo

* ai sensi ex art. 3 c. 2 D.lgs. n. 39/1993



Prot. n° 1932

