

**DETERMINAZIONE N° 224 DEL SEGRETARIO DIRETTORE**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: Nomina Seggio di Gara - Procedura aperta per Accordi Quadro per l'affidamento della fornitura di generi alimentari vari e prodotti ortofrutticoli freschi per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2024 con possibilità di rinnovo e proroga tecnica.**

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**

- ❖ **Richiamata** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.15 del 22.05.2019 "Presenza d'atto dell'autorizzazione dell'Ulss n. 8 Berica del nulla osta al trasferimento a far data dal 17/06/2019 del Dott. Marco Peruffo e conseguente nomina dello stesso a Segretario Direttore dell'Ente La C.A.S.A. di Schio (VI)";
- ❖ **Richiamata** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.21 del 18.06.2019 con la quale il Dott. Marco Peruffo, dal 17 giugno 2019 Segretario Direttore dell'Ente, viene nominato Responsabile Unico dei procedimenti per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016;

\*\*\*\*\*

❖ **Premesso che:**

- i seguenti Enti

	<b>ENTE</b>	<b>INDIRIZZO</b>	<b>CAP</b>	<b>SEDE</b>	<b>PARTITA IVA</b>
1	I.p.a.b. "La C.a.s.a." – Centro Assistenza Servizi Anziani	Via Baratto, n. 39	36015	Schio (VI)	00897450243
2	I.S.A.C.C – Istituto Servizi Assistenziali Cima Colbacchini	Vicolo Cà Rezzonico, n. 2	36061	Bassano del Grappa (VI)	00557850245
3	Centro Servizi Residenziale per anziani – I.p.a.b. Villa Serena	Via Roma, n. 4	36020	Solagna (VI)	02698890247

tutti e tre costituenti la "Committenza", si sono uniti in Convenzione - siglata il 3.08.2021- ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 (Accordi fra pubbliche amministrazioni) della Legge 241/1990 e dell'art.37 (Aggregazioni e centralizzazioni delle committenze) del D.lgs. 50/2016, per la conclusione di accordi quadro di cui all'art. 54 del D.lgs 50/2016 per l'acquisizione dei seguenti beni necessari al servizio di ristorazione delle rispettive strutture:

- Generi alimentari vari;
- Prodotti ortofrutticoli freschi;
- la funzione di Stazione Appaltante, per la procedura di gara, è svolta dall'Ente "La C.a.s.a." Centro Assistenza Servizi per Anziani di Schio (VI);
- la procedura di gara sarà suddivisa in due distinti lotti quali: Lotto 1 Fornitura di generi alimentari vari e Lotto 2 prodotti ortofrutticoli;
- i CPV sono i seguenti:
  - ⇒ LOTTO 1: 15000000-8 – prodotti alimentari, bevande, tabacco e prodotti affini;

⇒ LOTTO 2: 15300000-1 – frutta, verdura e prodotti affini.

- i CIG attribuiti alla procedura sono i seguenti:
  - ⇒ LOTTO n.1: Fornitura di generi alimentari vari CIG 8888001274
  - ⇒ LOTTO n.2: Fornitura di prodotti ortofrutticoli CIG 8888030A60
- ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.lgs 50/2016 gli importi di ogni singolo lotto sono così definiti:

Lotto 1 – Fornitura di generi alimentari vari

Importo triennale a base di gara escluso I.V.A.	Eventuale rinnovo di altri tre anni	Eventuale proroga tecnica di 6 mesi	Modifica contrattuale 25% (art. 106 comma 1 lett. a)	Eventuale Revisione prezzi (stimato sul valore di 3 anni + 3 anni + proroga + modifica contrattuale)	Importo totale ai sensi art.35 comma 4 del Codice escluso I.V.A.
€ 2.192.000,00	€ 2.192.000,00	€ 365.000,00	€ 1.096.000,00	€. 58.000,00	€. 5.903.000,00

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze (art. 26, comma 3-bis, D.lgs. 81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5/3/2008);

Lotto 2 – Fornitura di prodotti ortofrutticoli

Importo triennale a base di gara escluso I.V.A.	Eventuale rinnovo di altri tre anni	Eventuale proroga tecnica di 6 mesi	Modifica contrattuale 25% (art. 106 comma 1 lett. a)	Importo totale ai sensi art.35 comma 4 del Codice escluso I.V.A.
€. 560.000,00	€. 560.000,00	€. 93.350,00	€ 280.000,00	€. 1.493.350,00

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze (art. 26, comma 3-bis, D.lgs. 81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5/3/2008);

- gli operatori economici risultati definitivamente aggiudicatari per lotto stipuleranno un Accordo Quadro - ai sensi dell'art. 54 del D.lgs 50/2016 - con la stazione appaltante con il quale verranno definite le condizioni generali, le modalità ed i termini della fornitura oggetto dell'appalto, cui sarà data effettiva attuazione – fino al raggiungimento del massimale – mediante la sottoscrizione di successivi contratti specifici di fornitura con ogni singolo Ente committente;
- tali contratti specifici di fornitura stipulati mediante scrittura privata da ogni soggetto beneficiario con gli aggiudicatari, verranno registrati in caso d'uso ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.lgs. 50/2016. Ciascun soggetto sarà responsabile dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del relativo contratto a proprio nome e per proprio conto;
- per l'espletamento della procedura, ai sensi dell'art. 58 del Codice, l'I.P.A.B. si avvale del sistema di e-procurement della Regione Lombardia denominato Sintel accessibile dall'indirizzo <http://www.ariaspa.it>. mediante il quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di

presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché di aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi dell'art. 40 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

- con Determinazione n. 181 del 09.09.2021, si attivava apposita procedura a contrarre al fine di procedere all'affidamento, in Convenzione con le Case di Riposo sopra indicate, di un Accordo Quadro di cui all'art. 54 del D.lgs 50/2016 per l'affidamento della fornitura di generi alimentari vari e prodotti ortofrutticoli freschi per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2024, mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).
- sono stati approvati i seguenti documenti di gara con determinazione n. 181 del 09.09.2021:
  - ⇒ Bando di gara;
  - ⇒ A - Disciplinare di Gara con relativi allegati fac simile da utilizzare per la compilazione dell'offerta:
    - Modello n°1: Domanda di partecipazione;
    - Modello n°2: DGUE;
    - Modello n°2-bis: DGUE ausiliaria
    - Modello n°3: Dichiarazione sostitutiva;
    - Modello n°4: Dichiarazione in caso di avvalimento;
    - Modello n°5: Dichiarazione per impresa ausiliaria;
    - Modello n°6: Dichiarazione per RTI o Consorzi già costituiti;
    - Modello n°7: Dichiarazione per RTI o Consorzi da costituire;
    - Modello n°8: Fac-simile offerta tecnica per il Lotto 1;
    - Modello n°9: Fac-simile offerta tecnica per il Lotto 2;
    - Modello n°10: Fac-simile offerta economica per lotto n°1;
    - Modello n°11: Fac-simile offerta economica per lotto n°2;
  - ⇒ B - Capitolato di fornitura;
  - ⇒ C - Schede prodotto dei principali generi alimentari;
  - ⇒ D - Schema di contratto;
  - ⇒ E - Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL;
  - ⇒ F - Elenco prodotti suddivisi per Ente;
- l'avviso relativo all'indizione della procedura aperta è stato pubblicato:
  - ⇒ sulla GUCE (Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea) presentato il 09.09.2021 ID:2021-122416 e pubblicato il 03.08.2021 GU S:2021/S 178-463027;
  - ⇒ sulla GURI (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) n. 107 del 15.09.2021;
  - ⇒ sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture il 15.09.2021;
  - ⇒ per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale il 22.09.2021 (Il Reformista e Il Dubbio);
  - ⇒ per estratto su due quotidiani a diffusione locale il 22.09.2021 (Il Giornale edizione Nord Est ed il Corriere dello sport edizione nord);il tutto ai sensi degli articoli 71,72 e 73 del D.lgs.50/2016 e successive modifiche;
- è stata informata la Prefettura di Vicenza con lettera del 15.09.2021 prot. 3031, ai sensi dell'art. 95 c.3 del D.lgs 159 del 06.09.2011;
- il bando di gara datato 09.09.2021 prot. n. 2989 prevedeva la scadenza alla presentazione telematica delle offerte entro le ore 12.00 del giorno 22.10.2021;

- entro i termini stabiliti dal bando di gara, e precisamente entro le ore 12.00 del giorno 22.10.2021 sono regolarmente pervenute, tramite il portale Sintel, n. 9 (nove) offerte quali:

	DITTA	N. PROTOCOLLO INFORMATICO	DATA E ORA RICEZIONE	MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	PROT. INT.
1	<b>Comunello Giulio srl</b> Cod.Fisc 04063490219	1634022324609	12/10/2021 ore 09.05	Forma Singola	3478
2	<b>Ortofrutticola Euganea srl</b> Cod. Fisc. 05083540285	1634379137914	16/10/2021 ore 12.12	Forma Singola	3479
3	<b>Conor Veneto srl</b> Cod. Fisc. 02864091208	1634803252325	21/10/2021 ore 10.00	Forma Singola	3481
4	<b>Scal-Frut</b> Cod. Fisc. SCLMHL68C01E970P	1634810067365	21/10/2021 ore 11.54	Forma Singola	3482
5	<b>Marr Spa</b> Cod. Fisc. 01836980365	1634811630541	21/10/2021 ore 12.20	Forma singola	3483
6	<b>Ricci srl – Forniture Alimentari</b> Cod. Fisc. 02182570396	1634817198020	21/10/2021 ore 13.53	Forma Singola	3484
7	<b>Esperides srl</b> Cod. Fisc. 01657060933	1634889236361	22/10/2021 ore 09.53	Forma Singola	3485
8	<b>Dac Spa</b> Cod. Fisc 03038290171	1634889436122	22/10/2021 ore 09.57	Forma Singola	3486
9	<b>Marchi Spa</b> Cod. Fisc. 01278980246	1634823964733	22/10/2021 ore 11.10	Forma Singola	3487

- ❖ **Richiamato** l'art. 19 del Disciplinare di gara in cui si stabiliva che la verifica della documentazione amministrativa verrà svolta dal Seggio di Gara costituito dal RUP o da un suo delegato e da due testimoni;
- ❖ **Richiamato**, altresì, il regolamento interno per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara approvato con Delibera del Consiglio di amministrazione dell'I.p.a.b. n. 34 del 12.11.2019;
- ❖ **Ritenuto**, pertanto, necessario procedere alla data odierna e all'orario attuale delle ore 08.30, alla nomina del Seggio di Gara;
- ❖ **Preso atto** che il Seggio di gara, sarà composto da:
  - ⇒ Autorità che presiede il Seggio: Dr. Marco Peruffo – Segretario Direttore/RUP;
  - ⇒ Testimone: Sig.ra Arianna Brazzale – Istruttore Ufficio Acquisti;
  - ⇒ Testimone/Segretario verbalizzante: Sig.ra Susanna Dalla Riva – Responsabile Area Approvvigionamenti e Servizi Generali;
- ❖ **Preso atto** che i componenti del Seggio hanno dichiarato l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui art. 77 comma 9 del D.lgs. 50/2016;
- ❖ **Considerato** che il Seggio di Gara provvederà

- ⇒ alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
  - ⇒ all'apertura della "busta telematica" contenente la Documentazione amministrativa;
  - ⇒ ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto la completa e regolare documentazione prevista dal Disciplinare di gara, fermi restando i casi di ammissione con riserva dei concorrenti rispetto ai quali si renda necessaria un'ulteriore attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, anche mediante richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, per il tramite del c.d. soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., formalizzando l'esito di tale verifica attraverso apposita comunicazione tramite l'area "comunicazioni procedura" di Sintel che verrà inviata a tutte le Ditte concorrenti;
  - ⇒ ad adottare il provvedimento che determina le eventuali esclusioni dalla procedura di gara;
- ❖ **Preso atto** che delle operazioni suddette il Seggio di gara redigerà apposito Verbale che verrà inviato ai concorrenti tramite l'area "Comunicazioni procedura";
  - ❖ **Rilevato** che la partecipazione al Seggio di gara ed alla relativa segreteria è a titolo gratuito e che non è dovuto alcun compenso per l'incarico conferito, rientrando tale incombenza nei doveri d'ufficio;
  - ❖ **Dato atto** che la presente determinazione di nomina del Seggio di Gara sarà pubblicata sul profilo dell'I.P.A.B., come previsto dall'art. 29, comma 1, del d.lgs. n.50/2016 e ss.mm.;
  - ❖ **Preso atto** che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima e che, pertanto, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute riservate;
  - ❖ **Precisato** che la prima seduta riservata per la verifica della documentazione amministrativa sarà svolta dal Seggio di Gara il 25.10.2021 ore 10.00;
  - ❖ **Preso atto** del parere relativo alla regolarità del procedimento espresso dal Responsabile dello stesso;
  - ❖ **Precisato** che la presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta assunzione di oneri finanziari;

#### **DETERMINA**

1. Di nominare, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente riportate, il Seggio di Gara relativo alla Procedura aperta per Accordi Quadro per l'affidamento della fornitura di generi alimentari vari e prodotti ortofrutticoli freschi per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2024 con possibilità di rinnovo e proroga tecnica, individuando i seguenti componenti:
  - ⇒ Autorità che presiede il Seggio: Dr. Marco Peruffo – Segretario Direttore/RUP;
  - ⇒ Testimone: Sig.ra Arianna Brazzale – Istruttore Ufficio Acquisti;

⇒ Testimone/Segretario verbalizzante: Sig.ra Susanna Dalla Riva – Responsabile Area Approvvigionamenti e Servizi Generali

2. Di prendere atto che la prima seduta di gara è fissata per le ore 10.00 del giorno 25.10.2021;
3. Di prendere atto che la partecipazione al Seggio di Gara ed alla relativa segreteria è a titolo gratuito e che non è dovuto alcun compenso per l'incarico conferito, rientrando tale incombenza nei doveri d'ufficio;
4. Di pubblicare la presente determinazione di nomina del Seggio di gara sul profilo dell'I.P.A.B., come previsto dall'art. 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.;
5. Di prendere atto dell'esecutività del presente provvedimento considerato l'apposizione del visto, da parte del Ragioniere, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line per la durata di 15 giorni, previo visto del Responsabile della trasparenza, per quanto di sua competenza.

**IL SEGRETARIO DIRETTORE  
RESP. DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Peruffo Marco

\* F. to

---

**IL RESPONSABILE  
DELLA TRASPARENZA**

Dott. Peruffo Marco

\* F. to

---

\* ai sensi ex art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/1993

Pubblicata il 03/11/2021.