

DETERMINAZIONE N° 142 DEL SEGRETARIO DIRETTORE

OGGETTO: Aggiudicazione fornitura prodotti di pulizia e articoli vari periodo 01/08/2021 - 31/07/2023 con possibilità di rinnovo e proroga tecnica di 3 mesi – RDO Mepa 2803328 – IDEACARTA GROUP SRL – CIG 865625686C

IL SEGRETARIO DIRETTORE

- ❖ **Richiamata** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.15 del 22.05.2019 "Preso d'atto dell'autorizzazione dell'Ulss n. 8 Berica del nulla osta al trasferimento a far data dal 17/06/2019 del Dott. Marco Peruffo e conseguente nomina dello stesso a Segretario Direttore dell'Ente La C.A.S.A. di Schio (VI)";
- ❖ **Richiamata** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.21 del 18.06.2019 con la quale il Dott. Marco Peruffo, dal 17 giugno 2019 Segretario Direttore dell'Ente, viene nominato Responsabile Unico dei procedimenti per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016;

❖ **Premesso:**

- che si è reso necessario attivare una nuova procedura per l'affidamento della fornitura di prodotti di pulizia ed articoli vari essendo in scadenza al 31.07.2021 il contratto in essere;
- che con determinazione a contrarre n° 54 del 04.03.2021 si indiceva relativa procedura di gara;
- che il CPV è il seguente: 39830000-9 Prodotti per la pulizia;
- che l'ammontare presunto dell'appalto per il periodo 01.08.2021 al 31.07.2023 è quantificato in € 98.280,00+iva, mentre l'importo complessivo, calcolato ai sensi dell'art.35, comma 4 del D.lgs. n.50/2016, comprensivo, pertanto, di rinnovo e proroga tecnica di 3 mesi è quantificato in € 208.845,00+iva da prevedersi nel conto economico 0410050710 "Materiale di pulizia c/acquisti" dei rispettivi bilanci annuali di competenza;
- che data la natura della fornitura in oggetto e le modalità di svolgimento del contratto, non sono previsti particolari rischi ai fini della sicurezza, rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'operatore economico, dunque non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.), pertanto, il relativo costo specifico per la sicurezza è pari a 0 (zero);
- che il codice CIG per l'affidamento della fornitura di prodotti di pulizia ed articoli vari per il periodo 01.08.2021 – 31.07.2023 con possibilità di rinnovo e proroga tecnica di 3 mesi è il seguente: 865625686C;
- che il criterio da adottare per la selezione della migliore offerta, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016, sarà quello del minor prezzo;

- che con determinazione n° 54 del 04.03.2021 si approvava l’avviso di manifestazione di interesse per l’individuazione di fornitori qualificati da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento della fornitura di prodotti di pulizia ed articoli vari per il periodo 01.08.2021 – 31.07.2023 con possibilità di rinnovo e proroga tecnica di 3 mesi;
- che l’I.P.A.B. si impegnavava a invitare alla procedura di gara di tutti gli operatori economici che avessero manifestato il proprio interesse ed in possesso dei requisiti previsti dall’avviso di manifestazione di interesse e a procedere anche in presenza di un numero di manifestazioni di interesse inferiore a cinque, come da art. 91 comma 2 del D.lgs. n°50 del 18.04.2016;
- che l’I.P.A.B. si riservava di procedere anche nel caso fosse pervenuta una sola manifestazione d’interesse;
- che il suddetto avviso è stato pubblicato sul sito dell’I.P.A.B. dall’08.03.2021 al 24.03.2021 e sono pervenute n° 11 manifestazioni di interesse entro il giorno 24.03.2021, termine ultimo, così protocollate:

N°	PROTOCOLLO	DITTA
1	N° 885 del 11.03.2021	Adriaclean srl – Via Fratelli Solari, n. 6 – 33020 Amaro (UD) – P.Iva 02726950302
2	N° 887 del 11.03.2021	La Casalinda srl – Z.P. Tarantasca Nord, n. 1 – 12020 Tarantasca (CN) – P.Iva 00667690044
3	N° 926 del 16.03.2021	Bros ADS Service srl – Via A. Pecchia, n. 160 – 80022 Arzano (NA) – P.Iva 07124311213
4	N° 1000 del 23.03.2021	Ideacarta Group srl – Via del Carpino Nero, n. 11 – 36050 Monteviale (VI) – P.Iva 03653280242
5	N° 1002 del 23.03.2021	Marchi spa – Via Monte Grappa, n. 5 – 36016 Thiene (VI) – P.Iva 01278980246
6	N° 1004 del 23.03.2021	Ferruzzi Servizi srl – Viale dell’Industria, n. 10 – 38057 Pergine Valsugana (TN) – P.Iva 01052460225
7	N° 1005 del 23.03.2021	Ofa srl – Via E. Mattei, n. 15 – 30037 Scorzè (VE) – P.Iva 02553080272
8	N° 1010 del 23.03.2021	Cleaner snc – Via Frattina, n. 30/B – 35011 Campodarsego (PD) – P.Iva 04095550283
9	N° 1026 del 24.03.2021	Polo srl – Via IV Novembre, n. 13

		– 37047 San Bonifacio (VR) – P.Iva 03356620231
10	N° 1027 del 24.03.2021	Centrofarc spa – Via Toscana, n. 246 – 53014 Monteroni d’Arbia – P.Iva 00728110529
11	N° 1032 del 25.03.2021	Italchim srl – Via del Mobiliere, n. 14 – 40138 Bologna (BO) – P.Iva 03960230377

- che l’I.P.A.B. ha provveduto ad invitare - tramite RDO in MEPA - alla procedura di gara tutti gli operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse in quanto in possesso dei requisiti previsti dall’avviso di manifestazione di interesse;
- che l’invito di presentazione delle offerte prevedeva la scadenza della gara alle ore 18.00 del giorno 04.06.2021;
- che entro i termini stabiliti dalla lettera d’invito e precisamente entro le ore 18.00 del giorno 04.06.2021 sono regolarmente pervenute tramite il portale MEPA n. 2 (due) offerte delle ditte:

N°	NOMINATIVO DITTA	INDIRIZZO	PROT. NR.
1	Ideacarta Group srl	Via del Carpino Nero, n. 11 – 36050 Monteviale (VI)	Prot. n. 2126 del 07.06.2021
2	La Casalinda srl	Z.P. Tarantasca Nord, n. 1 – 12020 Tarantasca (CN)	Prot. n. 2127 del 07.06.2021

- ❖ **Richiamata** la Determinazione n° 129 del 07.06.2021 con la quale si nominavano quali componenti del Seggio di Gara:
 - Autorità che presiede il seggio: Sig.ra Dalla Riva Susanna – Responsabile Servizi e Provveditorato;
 - Testimone: sig.ra Ilaria Dalle Molle – Istruttore Ufficio Acquisti;
 - Testimone: sig.ra Arianna Brazzale – Istruttore Ufficio Acquisti;
 - Segretario verbalizzante: Sig.ra Dalla Riva Susanna, Responsabile Ufficio Acquisti dell’IPAB;
- ❖ **Preso atto** dei verbali di gara del 07.06.2021 e 11.06.2021, conservati agli atti d’ufficio nell’apposito fascicolo di gara e considerati i seguenti risultati finali ottenuti a seguito dell’apertura delle buste economiche:

N°	NOMINATIVO DITTA	RIBASSO
1	Ideacarta Group srl	15,096571%
2	La Casalinda srl	0,10185%

- ❖ **Constatato** che la migliore offerta, ai sensi dell’art. 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016, risulta essere quella formulata dalla ditta Ideacarta Group S.r.l. di Monteviale (VI);
- ❖ **Considerato** che le operazioni di gara si sono svolte nel rispetto della normativa in vigore e sono pertanto regolari;
- ❖ **Ravvisato** che l’aggiudicazione diventa efficace una volta effettuate le verifiche del possesso

da parte della ditta aggiudicataria dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e che, pertanto, il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 33 comma 1 del D.lgs. 50/2016, ha provveduto alla verifica dei requisiti dichiarati da Ideacarta Group srl Via del Carpino Nero, n. 11 36050 Monteviale (VI) P.IVA 03653280242;

❖ **Preso atto**, pertanto:

- della regolarità contributiva di Ideacarta Group srl come da DURC agli atti in scadenza al 20.10.2021;
- della regolare iscrizione di Ideacarta Group srl alla competente CCIAA e dell'assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse, agli atti;
- della regolarità di Ideacarta Group srl a seguito di verifica delle Annotazioni ANAC, agli atti;
- del Certificato di regolarità fiscale;
- del Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato da cui nulla risulta del 22.06.2021;
- dei Certificati del Casellario Giudiziale in capo ai Legali Rappresentanti e Direttori Tecnici da cui risulta l'assenza di condanne del 22.06.2021;

❖ **Preso atto**, altresì, della richiesta di documentazione all'aggiudicataria, in parte necessaria alla stipula del contratto, e precisamente:

- Cauzione definitiva nella forma indicata e nell'importo fissato all'art. 103 del D.lgs. 50/2016;

❖ **Richiamato** l'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020 – Decreto semplificazioni convertito con modificazioni in Legge n.120 dell'11.09.2020 che prevede il ricorso alla “procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 75.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016”;

❖ **Richiamate** la Delibera n. 15 del 22.10.2020 “Approvazione programma triennale lavori pubblici anni 2021-2023 e programma biennale degli acquisti di beni e servizi anni 2021-2022” e la Delibera n. 9 del 24.02.2021 “Atti di programmazione 2021/2023 e Bilancio Economico Previsionale per l'anno 2021”;

❖ **Visto**:

- Che la legge del 30 luglio 2004, n. 191 impone alle amministrazioni pubbliche di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. – società affidataria dell'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei bisogni di beni e servizi per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e delle altre Pubbliche Amministrazioni ex art. 26 della legge 448/1999 per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- Che l'art. 7, comma 2, della legge 6 luglio 2012, n. 94, di conversione in legge, con modificazioni, del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti in materia di razionalizzazione della spesa pubblica, obbliga di fare ricorso al mercato elettronico della

Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi ai sensi dell'art. 37 comma 1 D.lgs. 50/2016 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- ❖ **Considerato** che l'art. 36 comma 6 del D.lgs. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta (RDO) rivolta ai fornitori abilitati;
- ❖ **Ritenuto** per quanto sopra esposto di dichiarare, ai sensi dell'art.32 comma 7 del D.lgs. 50/2016, l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva della fornitura in argomento a favore di Ideacarta Group srl Via del Carpino Nero, n. 11 36050 Monteviale (VI) P.IVA 03653280242;
- ❖ **Considerato**, inoltre, che il contratto da stipulare non è soggetto allo stand still trattandosi di RDO in MEPA, come stabilito dall'art. 32 comma 10 lettera b) del Codice dei contratti;
- ❖ **Preso atto** del parere relativo alla regolarità del procedimento espresso dal Responsabile dello stesso;
- ❖ **Visto** il parere relativo alla regolarità contabile espresso dal Ragioniere;

DETERMINA

1. di aggiudicare in via definitiva a **Ideacarta Group** srl Via del Carpino Nero, n. 11 36050 Monteviale (VI) P.IVA 03653280242 la fornitura di prodotti da pulizia ed articoli vari per il periodo 01.08.2021-31.07.2023 con possibilità di rinnovo e proroga tecnica di tre mesi CIG 865625686C per un importo di € 98.280,00 più iva, con un ribasso del 15,096571% sull'importo posto a base di gara;
2. di dichiarare l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016;
3. di stabilire che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016 mediante scrittura privata tramite Mepa;
4. di precisare che l'importo di aggiudicazione troverà disponibilità nel conto economico 0410050710 "Materiale di pulizia c/acquisti" dei rispettivi Bilanci annuali di competenza;
5. di provvedere al pagamento a favore di Ideacarta Group srl Via del Carpino Nero, n. 11 36050 Monteviale (VI) P.IVA 03653280242 delle relative competenze su presentazione di regolari fatture elettroniche, previo riscontro della corretta esecuzione dei servizi e della regolarità contributiva ed amministrativa, tramite bonifico bancario su conto corrente dedicato;
6. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line per la durata di 15 giorni, previo visto del Responsabile della trasparenza, per quanto di sua competenza
7. di prendere atto dell'esecutività del presente provvedimento considerato l'apposizione del visto, da parte del Ragioniere, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RAGIONIERE

Roso Stefania

* F. to

**IL RESPONSABILE
DELL'ISTRUTTORIA**

Dalla Riva Susanna

* F. to

**IL SEGRETARIO DIRETTORE
RESP. DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Peruffo Marco

* F. to

**IL RESPONSABILE
DELLA TRASPARENZA**

Dott. Peruffo Marco

* F. to

* ai sensi ex art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/1993