

DETERMINAZIONE N° 191 DEL SEGRETARIO DIRETTORE

OGGETTO: Nomina Seggio di Gara - Procedura aperta per un Accordo Quadro ad unico operatore per l'affidamento della fornitura di prodotti per l'incontinenza e per l'igiene degli ospiti con collegata assistenza/consulenza infermieristica e servizio post vendita per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2024 con possibilità di rinnovo e proroga tecnica - CIG 8853210C00

IL SEGRETARIO DIRETTORE

- ❖ **Richiamata** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.15 del 22.05.2019 "Preso d'atto dell'autorizzazione dell'Ulss n. 8 Berica del nulla osta al trasferimento a far data dal 17/06/2019 del Dott. Marco Peruffo e conseguente nomina dello stesso a Segretario Direttore dell'Ente La C.A.S.A. di Schio (VI)";
- ❖ **Richiamata** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.21 del 18.06.2019 con la quale il Dott. Marco Peruffo, dal 17 giugno 2019 Segretario Direttore dell'Ente, viene nominato Responsabile Unico dei procedimenti per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016;

❖ **Premesso che:**

- i seguenti Enti

	ENTE	INDIRIZZO	CAP	SEDE	PARTITA IVA
1	Ipab "La C.a.s.a." – Centro Assistenza Servizi Anziani	Via Baratto, 39	36015	Schio (VI)	00897450243
2	Ipab "La Pieve"	Via Pieve, 42	36042	Breganze (VI)	02826590248
3	Centro Servizi Sociali "Villa Serena"	Piazza Dante, 6/a	36078	Valdagno (VI)	02177820244
4	Ipab "Suor Diodata Bertolo"	Via San Gaetano, 24	36066	Sandrigo (VI)	02522530241
5	Casa di Riposo "San Giuseppe" RSA Onlus	Via Brancafora, 17	36040	Pedemonte (VI)	01834110247
6	Casa di Riposo "A. Rossi"	Viale Mazzini, 46	36011	Arsiero (VI)	01636260240
7	Istituzione "Villa Miari"	Via Lesina di Sopra, 111	36014	Santorso (VI)	00280750241
8	Casa di Ricovero "Muzan"	Via Barbè, 39	36034	Malo (VI)	00599680246
9	Centro Servizi Assistenziali "S. Antonio"	Via Madre Clelia Merloni, 10	36072	Chiampo (VI)	00530590249
10	Comune di Caltrano – Istituzione Comunale "Casa di Riposo di Caltrano"	Via Roma 45	36030	Caltrano (VI)	00541820247
11	Centro Residenziale Anziani "S. Scalabrin"	Via IV Martiri, 73	36071	Arzignano (VI)	00781270244

12	Istituto per Anziani "Casa De Battisti"	Via San Zeno, 51	37053	Cerea (VR)	01207390236
13	Centro Servizi Anziani Dueville	Via IV Novembre, 11	36031	Dueville	02317600241
14	Istituzione Comunale "Cav. Paolo Sartori"	Via Cav. Paolo Sartori 20	36040	Valdastico (VI)	01513240240
15	Casa di Riposo "Dott. Umberto ed Alice Tassoni"	Via G. Garibaldi, 58	36073	Cornedo Vicentino (VI)	00622360246
16	Villa Serena Lonigo	Via Mura S. Daniele 15	36045	Lonigo (VI)	00737970244
17	Centro Anziani Villa Aldina Ipab	Via Roma, 159/A	36028	Rossano Veneto	02467360240
18	Centro Servizi Residenziale per anziani – Ipab Villa Serena	Via Roma, n.4	36020	Solagna (VI)	02698890247
19	Istituzione Comunale "A. Penasa"	Via San Rocco, n.1	36030	Valli del Pasubio (VI)	00398190249

tutti e diciannove costituenti la "Committenza", si sono uniti in Convenzione - siglata il 7.05.2021 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 (Accordi fra pubbliche amministrazioni) della Legge 241/1990 e dell'art.37 (Aggregazioni e centralizzazioni delle committenze) del D.lgs. 50/2016, per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore per l'acquisizione dei seguenti beni e servizi a favore degli anziani ospiti delle rispettive strutture:

- ⇒ Prodotti per l'incontinenza e per l'igiene personale;
- ⇒ Servizio aggiuntivo di consulenza ed assistenza infermieristica;
- ⇒ Reportistica sui consumi;
- la funzione di Stazione Appaltante, per la procedura di gara, è svolta dall'Ente "La C.a.s.a." Centro Assistenza Servizi per Anziani di Schio (VI);
- il CPV è il seguente: 33141621-9 Prodotti per l'incontinenza.
- il CIG attribuito alla presente procedura è il seguente: CIG 8853210C00;
- il valore stimato dell'Accordo Quadro per la durata triennale, a base di gara, è pari ad €. 3.745.000,00 al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge e che, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.lgs. 50/2016, il valore massimo stimato, comprensivo dell'eventuale rinnovo dell'appalto di pari durata, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, dell'eventuale opzione di proroga tecnica, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del medesimo codice e dell'eventuale revisione prezzi è pari a, al netto di I.V.A.:

Importo triennale a base di gara	Eventuale rinnovo di altri tre anni	Eventuale proroga tecnica	Eventuale Revisione prezzi (stimato sul valore di 3 anni + 3 anni + proroga)	Importo totale ai sensi art.35 comma 4 del Codice
€. 3.745.000,00	€.3.745.000,00	€.624.000,00	€.81.000,00	€.8.195.000,00

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze (art. 26, comma 3 bis, D.lgs. 81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5/3/2008).

- l'Operatore economico risultato definitivamente aggiudicatario stipulerà un Accordo Quadro - ai sensi dell'art. 54 del Codice - con la stazione appaltante con il quale verranno definite le condizioni generali, le modalità ed i termini della fornitura e del servizio oggetto dell'appalto, cui sarà data effettiva attuazione – fino al raggiungimento del massimale – mediante la sottoscrizione di successivi contratti specifici di fornitura con ogni singolo Ente committente;
- tali contratti specifici di fornitura e servizio stipulati mediante scrittura privata da ogni soggetto beneficiario con l'aggiudicatario, verranno registrati in caso d'uso ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.lgs. 50/2016. Ciascun soggetto sarà responsabile dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del relativo contratto a proprio nome e per proprio conto;
- per l'espletamento della procedura, ai sensi dell'art. 58 del Codice, l'I.P.A.B. si avvale del sistema di e-procurement della Regione Lombardia denominato Sintel accessibile dall'indirizzo <http://www.ariaspa.it>. mediante il quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché di aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi dell'art. 40 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- con Determinazione n.161 del 29.07.2021, si decideva di attivare apposita procedura a contrarre al fine di procedere all'affidamento, in Convenzione con le Case di Riposo sopra indicate, di un Accordo Quadro per la fornitura di prodotti per l'incontinenza e per l'igiene personale degli anziani unitamente al servizio aggiuntivo di assistenza, consulenza infermieristica e reportistica, dal 01.01.2022 al 31.12.2024, mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici;
- sono stati approvati i seguenti documenti di gara con determinazione n.161 del 29.07.2021:
 - ⇒ Bando di gara;
 - ⇒ A - Disciplinare di Gara con relativi allegati fac simile da utilizzare per la compilazione dell'offerta:
 - ⇒ Modello n°1: domanda di partecipazione;
 - ⇒ Modello n°2 a): DGUE;
 - ⇒ Modello n°2 b): DGUE ausiliaria
 - ⇒ Modello n°3: dichiarazione sostitutiva integrativa;
 - ⇒ Modello n°4: dichiarazione in caso di avvalimento;
 - ⇒ Modello n°5: dichiarazione per impresa ausiliaria;
 - ⇒ Modello n°6: dichiarazione per RTI o Consorzi già costituiti;
 - ⇒ Modello n°7: dichiarazione per RTI o Consorzi da costituire;
 - ⇒ Modello n°8: scheda riepilogativa prodotti offerti;
 - ⇒ Modello n°9: schema offerta economica;
 - ⇒ B - Capitolato speciale;
 - ⇒ C - Elenco prodotti in gara suddivisi per Ente;
 - ⇒ D - Elenco prodotti campionati;
 - ⇒ E - Protocollo prove sui campioni;
 - ⇒ F - Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel;
 - ⇒ G - Schema di contratto specifico;
- l'avviso relativo all'indizione della procedura aperta è stato pubblicato:
 - ⇒ sulla GUCE (Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea) presentato il

29.07.2021 ID:2021-n.103145 e pubblicato il 03.08.2021 GU S:2021/S 148-393242;

- ⇒ sulla GURI (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) n.89 del 04.08.2021;
- ⇒ sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture il 04.08.2021;
- ⇒ per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale l'11.08.2021 (Il Riformista e Il Dubbio);
- ⇒ per estratto su due quotidiani a diffusione locale l'11.08.2021 (Il Giornale edizione nord est ed il Corriere dello sport edizione nord est);
- ⇒ sul profilo della stazione appaltante www.lacasaschio.it, alla sezione Bandi e gare, e sul portale Sintel

il tutto ai sensi degli articoli 71,72 e 73 del D.lgs.50/2016 e successive modifiche;

- è stata informata la Prefettura di Vicenza con lettera del 05.08.2021 prot. 2750, ai sensi dell'art. 95 c.3 del D.lgs 159 del 06.09.2011;
- il bando di gara datato 29.07.2021 prot. n.2690 prevedeva la scadenza alla presentazione telematica delle offerte ed alla consegna dei campioni previsti entro le ore 12.00 del giorno 27.09.2021;
- entro i termini stabiliti dal bando di gara, e precisamente entro le ore 12.00 del giorno 27.09.2021 è regolarmente pervenuta, tramite il portale Sintel, n. 1 (una) offerta dell'azienda Essity Italy spa – Frazione Badia Pozzeveri – Via XXV Aprile, 2 55011 Altopascio (LU) Sede legale prot. n. 3157;
- entro le ore 12.00 del 27.09.2021 sono pervenuti, altresì, i prodotti campionati, come richiesti, della sola azienda Essity Italy spa, all'interno di contenitori correttamente sigillati ed integri;

❖ **Richiamato** l'art. 19 del Disciplinare di gara in cui si stabiliva che la verifica della documentazione amministrativa verrà svolta dal Seggio di Gara costituito dal RUP o da un suo delegato e da due testimoni;

❖ **Richiamato**, altresì, il regolamento interno per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara approvato con Delibera del Consiglio di amministrazione dell'I.p.a.b. n. 34 del 12.11.2019;

❖ **Ritenuto**, pertanto, necessario procedere alla data odierna e all'orario attuale delle ore 08.30, alla nomina del Seggio di Gara;

❖ **Preso atto** che il Seggio di gara, sarà composto da:

- ⇒ Autorità che presiede il Seggio: Dr. Marco Peruffo – Segretario Direttore/RUP;
- ⇒ Testimone: Sig.ra Arianna Brazzale – Istruttore Ufficio Acquisti;
- ⇒ Testimone/Segretario verbalizzante: Sig.ra Susanna Dalla Riva – Responsabile Area Approvvigionamenti e Servizi Generali;

❖ **Preso atto** che i componenti del Seggio hanno dichiarato l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui art. 77 comma 9 del D.lgs. 50/2016;

❖ **Considerato** che il Seggio di Gara provvederà

- ⇒ alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;

- ⇒ all'apertura della "busta telematica" contenente la Documentazione amministrativa;
 - ⇒ ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto la completa e regolare documentazione prevista dal Disciplinare di gara, fermi restando i casi di ammissione con riserva dei concorrenti rispetto ai quali si renda necessaria un'ulteriore attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, anche mediante richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, per il tramite del c.d. soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., formalizzando l'esito di tale verifica attraverso apposita comunicazione tramite l'area "comunicazioni procedura" di Sintel che verrà inviata a tutte le Ditte concorrenti;
 - ⇒ ad adottare il provvedimento che determina le eventuali esclusioni dalla procedura di gara;
- ❖ **Preso atto** che delle operazioni suddette il Seggio di gara redigerà apposito Verbale che verrà inviato ai concorrenti tramite l'area "Comunicazioni procedura;
 - ❖ **Rilevato** che la partecipazione al Seggio di gara ed alla relativa segreteria è a titolo gratuito e che non è dovuto alcun compenso per l'incarico conferito, rientrando tale incombenza nei doveri d'ufficio;
 - ❖ **Dato atto** che la presente determinazione di nomina del Seggio di Gara sarà pubblicata sul profilo dell'I.P.A.B., come previsto dall'art. 29, comma 1, del d.lgs. n.50/2016 e ss.mm.;
 - ❖ **Preso atto** che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima e che, pertanto, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute riservate;
 - ❖ **Precisato** che la prima seduta riservata per la verifica della documentazione amministrativa sarà svolta dal Seggio di Gara il 28.09.2021 ore 09.30;
 - ❖ **Preso atto** del parere relativo alla regolarità del procedimento espresso dal Responsabile dello stesso;
 - ❖ **Precisato** che la presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta assunzione di oneri finanziari;

DETERMINA

1. Di nominare, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente riportate, il Seggio di Gara relativo alla Procedura aperta per un Accordo Quadro ad unico operatore per l'affidamento della fornitura di prodotti per l'incontinenza e per l'igiene degli ospiti con collegata assistenza/consulenza infermieristica e servizio post vendita per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2024 con possibilità di rinnovo e proroga tecnica, individuando i seguenti componenti:
 - ⇒ Autorità che presiede il Seggio: Dr. Marco Peruffo – Segretario Direttore/RUP;
 - ⇒ Testimone: Sig.ra Arianna Brazzale – Istruttore Ufficio Acquisti;

⇒ Testimone/Segretario verbalizzante: Sig.ra Susanna Dalla Riva – Responsabile Area Approvvigionamenti e Servizi Generali

2. Di prendere atto che la prima seduta di gara è fissata per le ore 09.30 del giorno 28.09.2021;
3. Di prendere atto che la partecipazione al Seggio di Gara ed alla relativa segreteria è a titolo gratuito e che non è dovuto alcun compenso per l'incarico conferito, rientrando tale incombenza nei doveri d'ufficio;
4. Di pubblicare la presente determinazione di nomina del Seggio di gara sul profilo dell'I.P.A.B., come previsto dall'art. 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.;
5. Di prendere atto dell'esecutività del presente provvedimento considerato l'apposizione del visto, da parte del Ragioniere, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line per la durata di 15 giorni, previo visto del Responsabile della trasparenza, per quanto di sua competenza.

**IL SEGRETARIO DIRETTORE
RESP. DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Peruffo Marco

* F. to

**IL RESPONSABILE
DELLA TRASPARENZA**

Dott. Peruffo Marco

* F. to

* ai sensi ex art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/1993

Pubblicata il 13/10/2021.