

**PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTI VARI
E ATTIVITÀ DI FACCHINAGGIO
PER IL PERIODO DI 24 MESI, CON POSSIBILITÀ DI PROROGA DI SEI MESI
CIG 94185186ED**

**2° VERBALE DELLA COMMISSIONE DI GARA
DEL 26.01.2023**

L’anno duemilaventitrè, addì ventisei del mese di Gennaio, alle ore 09.30, presso la sede dell’I.P.A.B. “La C.a.s.a”, si è riunita la Commissione di Gara, nominata con Determinazione dirigenziale n. 259 del 19.12.2022, composta da:

- ⇒ Presidente: Dott.ssa Monica Lara Bergozza – Responsabile Formazione e Qualità dell’I.P.A.B. “La C.a.s.a” di Schio (VI) – Presidente con diritto di voto;
- ⇒ Commissario: Arch. Lucio Facci – Responsabile Servizio Sicurezza e Patrimonio RSPP - I.P.A.B. “La C.a.s.a” di Schio (VI) – membro esperto con diritto di voto;
- ⇒ Commissario: Sig. Massimo Sbabo – Responsabile Servizio Ristorazione I.P.A.B. “La C.a.s.a” di Schio (VI) – membro esperto con diritto di voto;
- ⇒ Segretario verbalizzante: Dott.ssa Marzia Rossato – Istruttore Ufficio Acquisti – con funzioni di segretario della Commissione senza diritto di voto;

per dare corso alle operazioni di valutazione delle offerte tecniche per l’affidamento del Servizio di trasporti vari e attività di facchinaggio per il periodo di 24 mesi, con possibilità di proroga tecnica di sei mesi.

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

La Commissione di Gara procede alla valutazione delle offerte tecniche per i seguenti criteri:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE
2	Mezzi utilizzati per l’espletamento dei servizi	2.a) Sono oggetto di valutazione: - elenco dei mezzi da utilizzarsi per ciascun servizio con anno di costruzione e caratteristiche tecniche; - programma di manutenzione periodico e straordinario; - ogni ulteriore informazione indicata nella relazione..
3	Gestione del personale impiegato nei servizi	3.a) Sono oggetto di valutazione: - indicazione del Contratto Collettivo Nazionale applicato con le relative tabelle salariali ministeriali; - modalità di organizzazione dei gruppi di lavoro; - criteri adottati per il contenimento del turn over; - criteri sui meccanismi di sostituzione del personale assente per ferie, malattie o altro con indicazione degli operatori previsti; - attività di supervisione tramite il referente tecnico organizzativo e del suo sostituto, competenza ed indicazione delle responsabilità assegnate, presenza presso le strutture.
4	Migliorie	4.a) Sono oggetto di valutazione le migliorie proposte (riferite ai servizi oggetto di procedura) finalizzate a conferire valore aggiunto senza oneri aggiuntivi per l’I.P.A.B.

Le operazioni sono svolte utilizzando una cartella di lavoro Microsoft Excel.

Si riportano, nell'allegata tabella (Allegato n. 1), le valutazioni ed i conseguenti coefficienti attribuiti da ciascun Commissario nella seduta odierna riferiti ai criteri sopra citati, riparametrati secondo quanto previsto dal Disciplinare di gara, unitamente alle precedenti risultanze.

Il Presidente prende atto dei punteggi complessivi finali relativi al parametro qualità, conseguiti dai singoli concorrenti con la relativa riparametrazione secondo quanto riportato dal Disciplinare di Gara *“Per ciascun singolo criterio o sub-criterio che compone l'elemento di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente definitivo, riportando ad 1 (uno) la media di valore più elevato e proporzionando a tale media di valore più elevato le medie delle altre offerte, mediante interpolazione lineare, secondo la formula:*

$$V(a) i = P i / P \max$$

dove:

V(a) i è il coefficiente attribuito al criterio o al sub-criterio (i) dell'offerta (a) compreso tra 0(zero) e 1 (uno);

P i è la somma dei coefficienti attribuiti dai commissari al criterio o al sub-criterio (i) dell'offerta (a) in esame;

P max è la somma di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al criterio o al sub-criterio (i) tra tutte le offerte.

A ciascun singolo criterio o sub-criterio è quindi assegnato un punteggio costituito dal prodotto del relativo coefficiente così come sopra calcolato per il peso o il sub-peso massimo previsto per quel singolo criterio o sub-criterio.”

Il Presidente della Commissione accede, pertanto, alla piattaforma SINTEL mediante le credenziali del RUP al fine di provvedere all'inserimento dei punteggi tecnici assegnati ad entrambi i concorrenti. A questo punto, la Commissione rileva, purtroppo, che il sistema permette solo l'inserimento del punteggio tecnico relativo all'operatore economico riammesso (Mi.Ma Srls), non permettendo di inserire il punteggio di Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS.

Si prende atto che il sistema non consente di modificare il punteggio a suo tempo assegnato dalla precedente Commissione di gara a Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS e, pertanto, il Presidente incarica il Segretario verbalizzante di comunicare al RUP il disguido tecnico che non consente il corretto proseguo della fase di inserimento dei punteggi.

Alla luce di quanto sopra esposto, il Presidente della Commissione, alle ore 12.30, ritiene opportuno chiudere la seduta e, in attesa di indicazioni su come procedere telematicamente, comunica che la Commissione giudicatrice proseguirà con l'inserimento dei punteggi tecnici e l'apertura dell'offerta economica il giorno 30.01.2023 alle ore 11.00.

Il presente verbale costituito da nr 3 pagine è letto, approvato e sottoscritto.

La Commissione di Gara:

- ⇒ Presidente: Dott.ssa Monica Lara Bergozza*
- ⇒ Commissario: F.to Arch. Lucio Facci*
- ⇒ Commissario: F.to Sig. Massimo Sbabo*

Segretario verbalizzante: F.to Dott.ssa Marzia Rossato*

* ai sensi ex art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/1993

Prot. n.280

