



**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO
CON CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO
AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023
PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PEDICURE
PRESSO L'I.P.A.B. "LA C.A.S.A." PER IL PERIODO DI 24 MESI CON POSSIBILITA' DI
RINNOVO PER ULTERIORI 24 MESI ED EVENTUALE PROROGA DI MESI 6**

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

dell'I.P.A.B. LA C.A.S.A. Centro Assistenza Servizi per Anziani
Via Baratto, n. 39 -36015 SCHIO (VI)

- Premesso che l'I.p.a.b. La C.A.S.A., con sede in Via Baratto n. 39 a Schio (VI) intende svolgere la presente indagine di mercato mediante acquisizione di preventivi per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, del servizio di pedicure presso l'I.P.A.B. "La C.A.S.A." per il periodo di 24 mesi con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi ed eventuale proroga di mesi 6;
- Precisato che trattandosi di affidamento superiore ad € 5.000,00 in ossequio agli articoli 25 e 26 del D.lgs. 36/2023 e alla Delibera Anac n. 582 del 13.12.2023, devono essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate AGID. L'affidamento, pertanto, verrà formalizzato tramite trattativa diretta MEPA e, in tale sede, verrà acquisito il relativo codice CIG;
- Preso atto che il CPV è il seguente: 98322130-6 Servizio pedicure;
- Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 61 del 10.04.2024;
- Precisato che:
 - ⇒ Le prestazioni oggetto della presente procedura dovranno essere eseguite esclusivamente alle condizioni tutte e nei termini di cui al Capitolato del servizio a cui, pertanto, si rinvia;
 - ⇒ il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi di spesa da valutare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n.36/2023. L'I.P.A.B. si riserva di non procedere ad alcun affidamento, nel caso in cui nessun preventivo soddisfi gli elementi di valutazione indicati nel prosieguo del presente avviso;

Tutto ciò premesso

INVITA

gli operatori economici interessati, ed in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al successivo art. 3, a partecipare alla seguente procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, del servizio di pedicure presso l'I.P.A.B. "La C.A.S.A." per il periodo di 24 mesi con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi ed eventuale proroga di mesi 6, le cui modalità di espletamento sono di seguito specificate:





ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO E DURATA

L'oggetto dell'affidamento è il servizio di pedicure presso le sedi di Schio dell'I.P.A.B. "La C.a.s.a. Centro Assistenza Servizi per Anziani" di Schio (VI) – Via Baratto 39 per 24 mesi, a partire dal 01.05.2024 (o dalla data di affidamento), con possibilità di rinnovo per ulteriori 24 mesi ed eventuale proroga di mesi 6.

Il servizio di pedicure, rivolto ad utenti anziani auto e non autosufficienti ospiti delle strutture dell'I.P.A.B., rientra fra quelli finalizzati al benessere ed alla cura della persona.

Per maggiori dettagli sulle modalità del servizio da svolgere si rinvia all'allegato Capitolato.

ART. 2 - IMPORTO DEL SERVIZIO - REVISIONE PREZZI

L'ammontare presunto del servizio per il periodo 01.05.2024-30.04.2026 è quantificato in € 32.448,00 più € 165,00 per oneri per la sicurezza per un totale di € 32.613,00 più I.V.A.

Importo a base di preventivo dal 01.05.2024 al 30.04.2026 (esclusa I.V.A.)	Oneri della sicurezza (escluso I.V.A.)	Importo totale con oneri per la sicurezza (escluso I.V.A.)
€ 32.448,00	€ 165,00	€ 32.613,00

L'importo del servizio, calcolato ai sensi dell'art.14, comma 4 del D.lgs. 36/2023, comprensivo del rinnovo contrattuale, di una previsione di spesa per revisione dei prezzi, di una eventuale proroga di mesi 6 è pari ad € 73.703,00 più €. 330,00 per oneri della sicurezza per un totale di € 74.033,00 + I.V.A., così ripartito:

Importo a base di preventivo dal 01.05.2024 al 30.04.2026 (esclusa iva)	Ipotesi revisione dei prezzi a partire dal secondo anno	Eventuale rinnovo mesi 24 (esclusa iva)	Eventuale proroga di sei mesi (esclusa iva)	Importo totale ai sensi art.14 comma 4 del Codice (senza oneri sicurezza – esclusa iva)	Oneri sicurezza relativi a 48 mesi di servizio	Importo totale ai sensi art.14 comma 4 del Codice (con oneri sicurezza - esclusa iva)
€ 32.448,00	€ 655,00	€ 32.448,00	€ 8.112,00	€ 73.703,00	€ 330,00	€ 74.033,00

Alla scadenza del contratto, a semplice richiesta dell'Amministrazione, l'appaltatore avrà comunque l'obbligo di proseguire il servizio - in proroga - fino a ulteriori sei mesi alle medesime condizioni e prezzi vigenti alla scadenza.





Detti importi hanno carattere indicativo, riferito alle prestazioni presunte, mentre il reale valore del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e rese.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento sul valore posto a base del servizio.

L'affidamento è finanziato con fondi propri di bilancio.

I prezzi di affidamento si intendono fissi ed invariabili per la durata di un anno a partire dalla data di decorrenza del servizio.

È prevista la clausola di revisione dei prezzi, come indicato all'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, che opera, in caso di variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell'importo complessivo, nella misura dell'80% della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT riferiti alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

La revisione sarà consentita:

- a partire dal secondo anno contrattuale e precisamente dal 01.05.2025;
- in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento della media degli indici ISTAT FOI - Indici nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati al netto dei tabacchi - dei dodici mesi precedenti (dal 01.05.2024 al 30.04.2025) e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza;
- esclusivamente su espressa autorizzazione del Responsabile Unico del Procedimento, a seguito di istruttoria e di procedimento attivato per posta certificata su istanza della parte interessata. L'istanza dovrà essere corredata di documentazione a comprova della revisione dei prezzi richiesta;
- entro 30 gg dalla ricezione della richiesta.

Trattasi di appalto a misura, pertanto, l'importo a base di preventivo è solo presuntivo e il corrispettivo è dato dai prezzi unitari indicati in sede di procedura moltiplicati per le prestazioni effettivamente rese.

ART. 3 - REQUISITI RICHIESTI

I soggetti interessati a partecipare all'indagine di mercato di cui all'oggetto del presente avviso dovranno presentare, insieme al preventivo, la documentazione, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore della ditta e corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, attestante ai sensi del TU 445/2000 e ss.mm.ii attestante:

Requisiti di ordine generale:

- l'inesistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94,95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. 165/2001;

Requisiti di ordine tecnico professionale:

- iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio per l'attività oggetto di indagine di mercato;





- essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale per lo svolgimento del servizio o di personale qualificato e formato.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Si invitano le ditte interessate a presentare **entro il giorno 29.04.2024** la seguente documentazione, a mezzo PEC, all'indirizzo lacasaschio@pec.it:

1. DGUE - Documento di Gara unico Europeo, sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico (allegato n.2).
Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice.

La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice può essere presentata dal legale rappresentante dell'operatore economico in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla Legge:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
 - in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
 - in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
 - in caso di altre società o consorzi: tutti i membri del Consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico e dall'amministratore di fatto.
2. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico, attestante:
 - (in caso di associazione temporanea di imprese) le parti di servizio assunte da ogni partecipante all'associazione temporanea;
 - (in caso di consorzio) le imprese consorziate che eseguiranno il servizio in caso di affidamento;
 - iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio per l'attività oggetto di indagine di mercato;
 - di essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale per lo svolgimento del servizio di pedicure o di personale qualificato e formato;
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale e ogni altro elaborato allegato alla procedura;
 - di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione del preventivo delle condizioni contrattuali;
 - di disporre di mezzi idonei per caratteristiche e numero allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
 - di disporre di personale formato per le mansioni richieste per lo svolgimento di tutti i servizi oggetto dell'appalto;
 - di autorizzare la stazione appaltante, qualora un partecipante alla procedura eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata OPPURE di non autorizzare la stazione appaltante, qualora un partecipante all'indagine di mercato eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a





rilasciare copia della proposta tecnica, in quanto coperta da segreto tecnico/commerciale (in questo caso, la dichiarazione di secretazione dovrà essere allegata e adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 5, lett. a), del D.lgs 36/2023);

- l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale verranno effettuate le comunicazioni relative alla procedura.

3. Preventivo di spesa, utilizzando il modulo allegato n.3.

Il preventivo dovrà indicare:

- il costo orario e il costo totale per il periodo 01.05.2024/30.04.2026;

L'operatore economico dovrà, inoltre, dichiarare:

- che il preventivo è impegnativo sino al 180° giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dello stesso;
- che il preventivo è stata formulato tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezioni dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;
- che l'operatore economico osserva le disposizioni contenute nel CCNL di categoria vigenti alla data di presentazione del preventivo;
- che il servizio offerto è conforme alle specifiche di cui al capitolato del servizio;
- indicazioni e riferimenti del conto corrente dedicato;
- la scomposizione del costo orario preventivato indicando spese generali, costi per prodotti, attrezzature, trasporti, oneri sicurezza, costo manodopera, utile etc.

Non sono ammesse preventivi condizionati, parziali, plurimi o alternativi.

4. Proposta tecnica, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico che dovrà essere redatta sulla base dei criteri di negoziazione e selezione indicati nel presente avviso al successivo articolo 5. In caso di Associazioni di Imprese non ancora costituite, la proposta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i componenti dell'associazione.

5. Capitolato del servizio, sottoscritto per accettazione.

ART. 5 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

La scelta del migliore preventivo avverrà a seguito di una valutazione del Responsabile Unico del Progetto condotta sulla base dei seguenti elementi negoziali elencati in ordine decrescente di importanza:

- a) organizzazione e modalità di espletamento del servizio rispetto alle caratteristiche richieste dal Capitolato del servizio, in particolare per quanto riguarda le procedure di sanificazione degli strumenti e delle attrezzature utilizzati;
- b) proposte migliorative rispetto alle condizioni minime previste nel Capitolato;
- c) economicità del servizio.

Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di un solo preventivo se ritenuto idoneo e conveniente.





L'affidamento verrà perfezionato tramite trattativa diretta MEPA con l'operatore economico prescelto.

Per coloro che non riceveranno invito a rispondere alla trattativa diretta sul MEPA, la procedura dovrà intendersi conclusa con esito negativo.

ART. 6 - FATTURE E PAGAMENTO

Le fatture in formato elettronico emesse nei confronti dell'I.P.A.B. sono soggette allo split payment. Il codice univoco per la trasmissione delle stesse è il seguente: DM5L26.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni a decorrere dalla data del visto di regolare esecuzione del servizio. Il visto dovrà essere rilasciato entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura.

L'IVA esposta in fattura sarà versata all'erario dall'I.P.A.B., ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/72, nei modi e nei termini di legge, salvo ulteriori modifiche normative.

ART. 7 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR") e del D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D. Lgs. 101/2018, si desidera informare che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Titolare del trattamento:

I.P.A.B. La C.a.s.a. – Centro Assistenza Servizi per Anziani – Via Baratto, n. 39 – 36015 – SCHIO (VI) nella persona del Presidente e legale rappresentante *pro tempore*, telefono 0445-599811, e-mail acquisti@lacasaschio.it, PEC lacasaschio@pec.it.

Responsabile della Protezione dei dati (RPD):

Avv. Luca De Toffani – Vicolo Abate G. Della Piazza 8/C – 36015 Schio (VI), e-mail: dpo-rdp@lacasaschio.it.

Finalità del trattamento e base giuridica:

I dati personali saranno trattati per le finalità di cui al presente affidamento, ovvero per lo svolgimento di procedure di gare di appalto per gli affidamenti di lavori/servizi/forniture effettuati dall'I.P.A.B. LA CASA.

Il trattamento è altresì finalizzato a tutte le attività connesse, accessorie e strumentali alla procedura di gara, nonché ai procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti.

I dati personali forniti sono necessari per adempiere a tutti gli obblighi precontrattuali e contrattuali.

Modalità di trattamento:

Il conferimento dei dati personali richiesti costituisce un requisito necessario per finalità di cui al precedente punto; il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati comporta l'impossibilità di partecipare alla gara.

I dati, liberamente rilasciati nell'ambito della procedura di gara, sono trattati mediante strumenti e procedure informatiche, oltre che cartacee, esclusivamente da parte di personale istruito, formato e autorizzato al trattamento, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Periodo di conservazione:

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, e anche successivamente, per il tempo strettamente necessario all'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalle stesse, fermi restando gli obblighi di conservazione per altre finalità previste da norme di legge o regolamento.





Comunicazione, diffusione dei dati e profilazione:

I dati forniti potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni che erogino prestazioni funzionali o connesse ai fini sopra indicati (quali, ad esempio, la verifica delle dichiarazioni rese dall'interessato), a consulenti, professionisti o terzi in adempimento ad obblighi di legge.

I dati non sono soggetti a diffusione, né a trasferimento verso paesi terzi.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Diritti dell'interessato:

Gli interessati possono, in ogni momento, esercitare, i diritti di cui agli artt. 15 - 22 GDPR, ovvero il diritto di accesso, il diritto di rettifica, il diritto all'oblio e alla limitazione, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione, revoca del consenso, proposizione del reclamo all'autorità di controllo. L'esercizio dei diritti potrà avvenire mediante invio di una richiesta a mezzo e-mail all'indirizzo del Titolare: info@lacasaschio.it

ART. 8 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa che:

- la presente indagine di mercato con contestuale richiesta di preventivo non è in alcun modo vincolante per l'I.P.A.B. e non costituisce presupposto per alcun affidamento o contratto;
- l'I.P.A.B. si riserva la facoltà di non dar luogo alla presente procedura o di prorogarne la data o di riaprire i termini, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo;
- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- la presente procedura sarà definita anche in presenza di una sola istanza pervenuta e ritenuta valida;
- il presente avviso sarà pubblicato dall'11.04.2024 al 29.04.2024 sul sito web dell'I.P.A.B. www.lacasaschio.it alla sezione Bandi e Gare;
- l'avvenuto affidamento del servizio sarà reso noto nelle forme previste dalla legge vigente;
- le informazioni sia di natura amministrativa sia di natura tecnica possono essere richieste, fino alla data del **19.04.2024**, esclusivamente in forma scritta all'indirizzo di posta certificata lacasaschio@pec.it. Le risposte saranno pubblicate sul sito dell'I.P.A.B. alla sezione Bandi e Gare. Successive richieste di chiarimenti, e in ogni caso le richieste verbali, saranno considerate come non pervenute.
- L'operatore economico assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modificazioni e integrazioni, effettuando tutti i pagamenti pertinenti con l'esecuzione del contratto esclusivamente con bonifico bancario o postale, tramite il conto corrente dedicato, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3 della legge citata;
- per informazioni, gli interessati possono rivolgersi a: Ufficio Approvvigionamenti – Dr.ssa Marzia Rossato – Via Baratto 39 – 36015 Schio (VI) Tel. 0445/599890 e-mail m.rossato@lacasaschio.it;





-
- il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è il Segretario Direttore dell'I.P.A.B. Dott. Marco Peruffo.

LA C.A.S.A.
Centro Assistenza Servizi per Anziani
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Domenica Todesco)
Firmato digitalmente

Schio, 11.04.2024

